

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ СПК

М.М.Баранник

Приказ № 7 от «05» ноября 2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществления постинтернатного сопровождения выпускников государственных образовательных учреждений ставропольского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж»**

Положение:

№ 60 от 05.11.2015

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Светлоградский педагогический колледж» (далее - Учреждение) постинтернатного сопровождения выпускников государственных образовательных учреждений Ставропольского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - учреждения для детей-сирот), в возрасте от 18 до 23 лет.

1.2. Задачами постинтернатного сопровождения выпускников учреждений для детей-сирот являются:

- формирование необходимых социокультурных, психолого-педагогических, правовых и иных условий для жизнеустройства и адаптации в обществе выпускников учреждений для детей-сирот;
- оказание содействия выпускникам учреждений для детей-сирот в получении образования, трудоустройстве, организации быта и досуга, защите их личных и имущественных прав и интересов;
- оказание помощи выпускникам учреждений для детей-сирот в решении сложных социально опасных и трудных жизненных ситуаций и организация принятия необходимых и своевременных мер по их разрешению;
- обеспечение преемственности реабилитационной работы с выпускниками учреждений для детей-сирот в постинтернатный период.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОСТИНТЕРНАТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

2.1. Постинтернатное сопровождение выпускников учреждений для детей-сирот осуществляется безвозмездно для них образовательными организациями, осуществляющими постинтернатное сопровождение, по месту их учебы на основании договора о постинтернатном сопровождении, заключаемого по типовой форме.

Срок действия договора определяется сторонами и может быть изменен по заявлению выпускника учреждения для детей-сирот или по соглашению сторон.

2.2. Осуществление наставником постинтернатного сопровождения выпускников учреждений для детей-сирот оплачивается в пределах фонда оплаты труда данной образовательной организации.

2.3. Для установления постинтернатного сопровождения выпускники Учреждений представляют заявление об установлении постинтернатного сопровождения (далее - заявление) и следующие документы:

- документ, удостоверяющий его личность;
- справка из учреждения для детей-сирот об окончании пребывания в данном учреждении (далее - документы).

2.4. Образовательная организация, осуществляющая постинтернатное сопровождение:

- рассматривает заявление, документы и в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления выпускником учреждения для детей-сирот осуществляет подбор наставника из числа работников образовательной организации, осуществляющей постинтернатное сопровождение, издает приказ об установлении постинтернатного сопровождения (далее - приказ), в котором закрепляет наставника за выпускником учреждения для детей-сирот и заключает договор;
- организует оказание психолого-педагогической, правовой и иной необходимой помощи выпускникам учреждений для детей-сирот;
- осуществляет контроль за деятельностью наставника.

### 2.5. Наставник:

- организует подготовительную и разъяснительную работу по установлению постинтернатного сопровождения с выпускниками учреждений для детей-сирот, обратившимися в образовательную организацию, осуществляющую постинтернатное сопровождение;

- разрабатывает индивидуальный план постинтернатного сопровождения закрепленного за ним выпускника учреждения для детей-сирот (далее - индивидуальный план);

- оказывает содействие выпускнику учреждения для детей-сирот по взаимодействию с руководителями и работниками органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края, органов государственной службы занятости населения Ставропольского края, учреждений социального обслуживания населения Ставропольского края, правоохранительных органов, организаций, осуществляющих деятельность в сфере здравоохранения, образования, культуры, спорта, жилищно-коммунального хозяйства, иных организаций (далее - органы и организации);

- подготавливает и направляет в интересах выпускников учреждений для детей-сирот письма и ходатайства, организует по мере необходимости переговоры: с руководителями и специалистами органов и организаций и осуществляет совместно с выпускниками учреждений для детей-сирот в случае необходимости выезд по месту нахождения этих органов и организаций.

2.6. За одним наставником может быть закреплено не более 5 выпускников учреждений для детей-сирот.

## **3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПОСТИНТЕРНАТНЫМ СОПРОВОЖДЕНИЕМ**

3.1. В целях осуществления контроля за деятельностью наставников образовательная организация, осуществляющая постинтернатное сопровождение, проводит проверки выполнения индивидуальных планов и соблюдения условий заключенных договоров.

3.2. При проведении проверок осуществляется проверка уровня решения актуальных для выпускника учреждения для детей-сирот вопросов, связанных с обеспечением жильем, получением образования, трудоустройством, оказанием юридической помощи (в случае необходимости), а также оценка жилищно-бытовых условий выпускника учреждения для детей-сирот, состояния его здоровья, внешнего вида, уровня эмоционального развития, навыков самообслуживания.

3.3. По результатам проведения проверки составляется акт проверки. В случаях выявления фактов невыполнения индивидуальных планов, несоблюдения условий договоров или неисполнения или ненадлежащего исполнения наставником своих обязанностей в акте проверки дополнительно указывают-

- перечень выявленных нарушений и сроки их устранения;
- рекомендации наставнику о принятии дополнительных мер при осуществлении им постинтернатного сопровождения.

3.4. Акт проверки оформляется в течение 5 рабочих дней со дня ее проведения и подписывается проводившими проверку работниками образовательной организации, осуществляющей постинтернатное сопровождение.

3.5. Акт проверки оформляется в 2-х экземплярах в течение 3 рабочих дней со дня его составления, один из которых направляется наставнику, второй - приобщается к личному делу выпускника учреждения для детей-сирот.

3.6. В случае если выявленные в результате проверки нарушения невоз-

можно устранить с участием закрепленного за выпускником учреждения для детей-сирот наставника, образовательная организация, осуществляющая постинтернатное сопровождение, в течение 5 рабочих дней со дня составления акта проверки освобождает наставника от исполнения возложенных на него обязанностей и издает приказ о закреплении за выпускником учреждения для детей-сирот другого наставника.

3.7. Наставник несет ответственность за причинение вреда здоровью, психологическому, нравственному развитию выпускника учреждения для детей-сирот в соответствии с законодательством Российской Федерации.