

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СВЕТЛОГРАДСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04. Обеспечение проектной деятельности
Специальность 230701 Прикладная информатика в образовании

2014г.

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО)
230701 Прикладная информатика в образовании базовой подготовки

Организация-разработчик: ГБОУ СПО Светлоградский педагогический колледж

Разработчики:

Сахарчук Н.О., преподаватель информатики ГБОУ СПО Светлоградский педагогический колледж

Рекомендовано методическим советом ГБОУ СПО «Светлоградский педагогический колледж» Ставропольский край

Заключение методического совета протокол № 1 от «29» августа 2014 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ... | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ... | 7 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... | 8 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... | 16 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) | 20 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Обеспечение проектной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **230701 Прикладная информатика в образовании** базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Обеспечение проектной деятельности** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Обеспечивать содержание проектных операций.
2. Определять сроки и стоимость проектных операций
3. Определять качество проектных операций.
4. Определять ресурсы проектных операций.
5. Определять риски проектных операций.

Программа профессионального модуля может быть использована для подготовки специалистов по очно-заочной и заочной формам обучения по специальности СПО 230701 **Прикладная информатика в образовании** и проведения курсов повышения квалификации и переподготовки.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обеспечения содержания проектных операций;
- определения сроков и стоимости проектных операций;
- определения качества проектных операций;
- определения ресурсов проектных операций;
- определение рисков проектных операций;

уметь:

- выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности;
- описывать свою деятельность в рамках проекта;
- сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта;
- определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта;
- работать в виртуальных проектных средах;
- определять состав операций в рамках своей зоны ответственности;
- использовать шаблоны операций;
- определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности;
- определять длительность операций на основании статистических данных;
- осуществлять подготовку отчета об исполнении операции;
- определять изменения стоимости операций;

- определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций;
- документировать результаты оценки качества;
- выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций;
- определять ресурсные потребности проектных операций;
- определять комплектность поставок ресурсов;
- определять и анализировать риски проектных операций;
- использовать методы сбора информации о рисках проектных операций;
- составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций;
- применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям.

знать:

- правила постановки целей и задач проекта;
- основы планирования;
- активы организационного процесса;
- шаблоны, формы, стандарты содержания проекта;
- процедуры верификации и приемки результатов проекта;
- теорию и модели жизненного цикла проекта;
- классификацию проектов;
- этапы проекта;
- внешние факторы своей деятельности;
- список контрольных событий проекта;
- текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности;
- расписание проекта;
- стандарты качества проектных операций;
- критерии приемки проектных операций;
- стандарты документирования оценки качества;
- список процедур контроля качества;
- перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций;
- схемы поощрения и взыскания;
- дерево проектных операций;
- спецификации, технические требования к ресурсам;
- объемно-календарные сроки поставки ресурсов;
- методы определения ресурсных потребностей проекта;
- классификацию проектных рисков;
- методы отображения рисков с помощью диаграмм;
- методы сбора информации о рисках проекта;
- методы снижения рисков.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 330 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося– 294 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося– 196 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 98 часов;

учебной и производственной практики – 36 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Обеспечение проектной деятельности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|---|
| ПК 4.1. | Обеспечивать содержание проектных операций. |
| ПК 4.2. | Определять сроки и стоимость проектных операций |
| ПК 4.3. | Определять качество проектных операций. |
| ПК 4.4. | Определять ресурсы проектных операций. |
| ПК 4.5. | Определять риски проектных операций. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля* | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|------------------------------------|---|-------------|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------|--|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 4.1. | Раздел 1.Обеспечение содержания проектных операций | 114 | 66 | 22 | - | 48 | - | 18 | - |
| ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5. | Раздел 2.Организация проектных операций | 180 | 130 | 76 | - | 50 | - | | - |
| | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 18 | | | | | | | 18 |
| | Всего: | 330 | 196 | 40 | 0 | 98 | 0 | 18 | 18 |

*Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) Обеспечение проектной деятельности

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| МДК 1. Обеспечение проектной деятельности | | 196 | |
| Раздел 1. Обеспечение содержания проектных операций | | 66 | |
| Тема 1.1. IT-проект | Содержание | 10 | |
| | 1. Понятия «проект», «IT-проект». Отличительные особенности IT-проекта. | | 1 |
| | 2. Объекты и субъекты управления | | 1 |
| | 3. Результат и продукт проекта | | 4 |
| | 4. Правила постановки целей и задач проекта. Критерии успешности | | 2 |
| | 5. Жизненный цикл IT-проекта | | 2 |
| | 6. Организационная структура проекта | 2 | |
| | Практические занятия | 4 | |
| 1. Выбор проекта, определение цели и задач проекта | | | |
| Тема 1.2. Теория и модели жизненного цикла проекта | Содержание | 8 | |
| | 1. Модель жизненного цикла информационных систем (ЖЦ ИС) на основе ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288—2005 Системная Инженерия. Процессы жизненного цикла систем | | 2 |
| | 2. Этапы модели ЖЦ ИТ: планирование, проектирование, разработка и внедрение, эксплуатация, поддержка, утилизация, обновление | | 2 |
| | 3. Цели этапов жизненного цикла информационной системы (ЖЦ ИС). | | 2 |
| | 4. Шаблон адаптации модели ЖЦ ИС | 2 | |
| Тема 1.3. Дерево проектных операций | Содержание | 8 | |
| | 1. Организационные структуры управления проектом: функциональная структура, проектная структура, матричная структура. | | 2 |
| | 2. Группы процессов и области знаний управления проектами | | 2 |
| | 3. Активы организационного процесса и факторы внешней среды предприятия | 2 | |

| | | | | |
|--|---|---|----|---|
| | 4. | Матрица задач жизненного цикла ИС | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. | Составление таблицы состава операций в рамках зоны ответственности процесса проектного управления | 4 | |
| Тема 1.4. Инициация проекта | Содержание | | | |
| | 1. | Адаптация ЖЦ проекта в интересах организации | 12 | 2 |
| | 2. | Шаблон адаптации модели жизненного цикла информационной системы | | 2 |
| | 3. | Технико-экономическое обоснование | | 3 |
| | 4. | Цель проекта | | 3 |
| | 5. | Устав проекта. Требования к уставу проекта. Шаблон проекта | | 3 |
| | 6. | Анализ участников проекта | | 3 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. | Разработка технико-экономического обоснования | 10 | |
| | 2. | Формирование цели проекта | | |
| 3. | Разработка устава проекта, используя шаблон | | | |
| Тема 1.5. Формирование требований проекта | Содержание | | | |
| | 1. | Шаблон протокола интервью | 10 | 2 |
| | 2. | Схема и рекомендации по проведению интервью | | 2 |
| | 3. | Система классификации проектов: географическое положение, промышленный сектор, фаза жизненного цикла проекта, продукция проекта | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| 1. | Организация и проведение результативного интервью в соответствии с шаблоном | 4 | | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 1. | | | | |
| Примерная тематика домашних заданий | | | | |
| 1. Изучить примеры соотношения ЖЦ ИС и ЖЦ проекта. | | | 48 | |
| 2. Изучить стандарт управления проектами (AmericanNationalStandard, ANSI/PMI 99-001-2008), Руководство к своду знаний по управлению проектамиСтандартANCIPMIPMBOKGuide 4thEdition, 2008, ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288 —2005 Системная Инженерия. Процессы жизненного цикла систем. | | | | |
| 3. Изучить шаблон проекта. | | | | |

| | | | |
|--|--|-----|---|
| 4. Разработать устав проекта. | | | |
| 5. Выполнить тест. | | | |
| Раздел 2. Организация проектных операций | | 130 | |
| Тема 2.1. Планы управления проектом | Содержание | 6 | |
| | 1. Вспомогательные планы, базовая линия проекта, результаты анализа проведенного проектной командой в отношении содержания, объема и сроков проекта. | | 2 |
| | 2. Формирование иерархической структуры проекта (ИСП). | | 2 |
| | 3. Критические факторы успеха. | 2 | |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1. Определение содержания проекта. | | |
| | 2. Построение ИСП. | | |
| Тема 2.2. Формирование списка работ (операций) проекта | Содержание | 6 | |
| | 1. Исходная информация | | 2 |
| | 2. Инструменты и методы для определения списка работ | | 3 |
| | 3. Список контрольных событий проекта | | 2 |
| | 4. Список операций | | 3 |
| | 5. Сетевые диаграммы расписания проекта | | 3 |
| | 6. Последовательность выполнения проектных работ | 3 | |
| | Практические занятия | 2 | |
| 1. Определение логической последовательности выполнения работ. | | | |
| Тема 2.3. Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах | Содержание | 10 | |
| | 1. Параметры для оценки человеческих ресурсов | | 2 |
| | 2. Схемы поощрения и взыскания | | 2 |
| | 3. Инструменты и методы определения ресурсных потребностей проекта | | 2 |
| | 4. Технические требования к ресурсам | | 2 |
| | 5. Объемно-календарные сроки поставки ресурсов | | 2 |
| | 6. Исходная информация процесса определения длительности операций. | | 2 |
| | 7. Результаты процесса оценки длительности операций. | | 2 |
| | 8. Матрица ответственности | | |
| Практические занятия | 4 | | |

| | | | | |
|--|-----------------------------|--|---|---|
| | 1. | Построение матрицы ответственности | | |
| | 2. | Определение длительности операций на основе статистических данных | | |
| Тема 2.4. Концептуальная оценка стоимости проекта | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Стоимостная оценка проекта | | 2 |
| | 2. | Классификация типов оценок стоимости: оценка порядка величины, концептуальная оценка, предварительная оценка, окончательная оценка, контрольная оценка | | 2 |
| | 3. | Шаблон сметы проекта | | 3 |
| | 4. | Разработка базового плана по стоимости проекта. | 3 | |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Формирование сметы. | | |
| | 2. | Разработка базового плана по стоимости проекта. | | |
| | 3. | Определение стоимости проектных операций в рамках своей деятельности | | |
| Тема 2.5. Разработка расписания проекта | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Исходные данные для разработки расписания | | 2 |
| | 2. | Инструменты и методы разработки расписания | | 2 |
| | 3. | Результаты разработки расписания | | 2 |
| | 4. | Технология разработки расписания | | 2 |
| | 5. | Шаблон последовательного формирования расписания проекта | 2 | |
| Тема 2.6. Управление расписанием | Содержание | | 4 | |
| | 1. | Организация управления расписанием проекта | | 2 |
| | 2. | Шаблон формы отчета о прогрессе проекта | 2 | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Использование шаблона последовательного формирования расписания | | |
| | | 2. | Осуществление подготовки отчета об исполнении операции по шаблону | |
| Тема 2.7. Управление качеством в проекте | Содержание | | 8 | |
| | 1. | Процессы, влияющие на процесс обеспечения качества проекта | | 2 |
| | 2. | Регламент по управлению качеством в проекте: мероприятия и | | 2 |

| | | | | |
|--|-----------------------------|---|---|---|
| | | график исполнения | | |
| | 3. | Процедура документирования: стандарты документирования оценки качества | | 2 |
| | 4. | Процедура согласований документов проекта | | 2 |
| | 5. | Процедура утверждения документов | | 2 |
| Тема 2.8. Организация управления качеством | Содержание | | 8 | |
| | 1. | Контрольные списки проверки качества: критерии приемки проектных операций | | 2 |
| | 2. | Стандарты качества проектных операций: требования нормативной документации системы менеджмента качества (ISO 9000) и система управления проектами (PMBOK) | | 2 |
| | 3. | Корректирующие действия по контролю качества проектных операций. Шаблон регистрации | | 3 |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Анализ процессов управления качеством | | |
| | 2. | Составление таблицы определения списка процедур для управления качеством | | |
| | 3. | Графическое изображение процедуры разработки контрольных списков качества | | |
| Тема 2.9. Организация управления рисками | Содержание | | 8 | |
| | 1. | Основные понятия управления рисками | | 1 |
| | 2. | Классификация проектных рисков | | 2 |
| | 3. | Уровни вероятности возникновения рисков | | 1 |
| | 4. | Методы сбора информации о рисках проекта: мозговой штурм, метод Дельфи, карточки Кроуфорда, опросы экспертов. | | 2 |
| | 5. | Методы отображения рисков с помощью диаграмм: диаграммы причинно-следственных связей, блок-схемы процессов | | 2 |
| Тема 2.10. Шаблоны и формы управления рисками | Содержание | | 8 | |
| | 1. | Шаблон реестра рисков | | 2 |
| | 2. | Стандарт управления рисками ISO 15288 | | 2 |
| | 3. | Шаблон плана реагирования на риски | | 2 |
| | 4. | Методы снижения рисков | | 2 |

| | | | | |
|---|---|---------------------------|----|---|
| | 5. | Форма регистрации риска | | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. | Заполнение реестра рисков | 2 | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела 2. | | | | |
| Примерная тематика домашних заданий | | | | |
| | 1. Анализ планов управления проектом. | | 50 | |
| | 2. Составить сетевую диаграмму расписания проекта. | | | |
| | 3. Подобрать данные для разработки расписания. | | | |
| | 4. Определение стоимости проектных операций в рамках своей деятельности. | | | |
| | 5. Определение изменения стоимости проектных операций в рамках своей деятельности. | | | |
| | 6. Изучить требования нормативной документации системы менеджмента качества (ISO 9000) и система управления проектами (РМВОК) | | | |
| | 7. Изучить шаблоны реестра рисков и плана реагирования на риски. | | | |
| | 8. Оформить форму регистрации риска. | | | |
| | 9. Изучить стандарт управления рисками ISO 15288 | | | |
| | 10. Выполнить тест. | | | |
| Учебная практика | | | | |
| Виды работ | | | | |
| | 1. Выполнение деятельности по проекту в пределах зоны ответственности по направлению в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы (Web-сайт, электронный учебник, мультимедийная презентация архитектурных проектов; элементы фирменного стиля; дизайн полиграфической продукции; рекламная и учебная видеопродукция, мультимедийная презентация подразделения, разработка рекламного видеоролика, интернет-тесты). | | 18 | |
| | 2. Описание деятельности в рамках проекта. | | | |
| | 3. Определение цели деятельности в соответствии с целью проекта. | | | |
| | 4. Определение ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта. | | | |
| | 5. Определение ресурсных потребностей проекта. | | | |
| | 6. Определение стоимости проекта. | | | |
| | 7. Определение факторов, оказывающие влияние на качество результата проектных операций. | | | |
| | 8. Определение и анализ рисков проекта, предложенного руководителем. | | | |
| | 9. Выбор и применение метода сбора информации о рисках проекта. | | | |
| | 10. Документирование результатов оценки качества по шаблону. | | | |

| | | |
|--|-----|--|
| 11. Оформление результатов в форме регистрации рисков. | | |
| 12. Выбрать и применить метод снижения рисков по проекту. | | |
| Производственная практика | | |
| Виды работ | | |
| 1. Выполнение деятельности по проекту в пределах зоны ответственности по направлению в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работой (Web-сайт, электронный учебник, мультимедийная презентация архитектурных проектов; элементы фирменного стиля; дизайн полиграфической продукции; рекламная и учебная видеопродукция, мультимедийная презентация подразделения, разработка рекламного видеоролика, интернет-тесты). | 18 | |
| 2. Определение сроков и стоимости, ресурсов выбранного проекта. | | |
| 3. Документирование результатов оценки качества проекта. | | |
| 4. Выполнение корректирующих действий по результатам оценки качества выполняемого проекта. | | |
| 5. Выполнение процедуры управления рисками в рамках выполняемого проекта. | | |
| 6. Определение направлений самообразования по результатам выполненных работ: определение задач профессионального и личностного развития; планирование повышение квалификации. | | |
| Всего: | 330 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета документационного обеспечения управления.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета документационного обеспечения управления:

- магнитно-маркерная доска (3 секции)
- стенка для учебно-методических материалов (3 секции)
- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- учебная, методическая, справочная литература, раздаточный материал, контрольно-оценочные средства;
- лицензионное программное обеспечение (операционная система, офисное приложение, антивирус).

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с доступом к сети Интернет;
- многофункциональное устройство;
- акустическая система;
- интерактивная доска(проецирующий экран);
- мультимедийный проектор.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- Компьютер с доступом к сети Интернет;
- Сканер;
- Принтер;
- Плоттер;
- Ризограф;
- Степлер;
- Резак;
- Брошюратор;
- Ламинатор;
- Многофункциональное устройство;
- Микрофон;
- Микшер;
- Графический планшет;
- Колонки и акустические системы;

Прикладная информатика (по отраслям)

- Фотоаппарат и оборудование для фотоаппарата;
- Видеокамера;
- DVD-проигрыватель;
- Аудио и видео магнитофон;
- программное обеспечение для обработки статистического и динамического контента;
- специализированное программное обеспечение для производственных, обслуживающих, торговых организаций, административно-управленческих структур (одним из направлений деятельности которых является дизайн).

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Грекул В.И. Методические основы управления ИТ-проектами [Электронный ресурс]/ В.И. Грекул, Н.Л. Коровкина, Ю.В. Куприянов/ Интернет-Университет Информационных Технологий - дистанционное образование, 2011 - <http://www.intuit.ru/department/itmngt/metbitm/class/free/>
2. Пресняков В.Ф. Основы управления проектами информация [Электронный ресурс]/ В.Ф. Пресняков / Интернет-Университет Информационных Технологий - дистанционное образование, 2011– <http://www.intuit.ru/department/itmngt/baseprojectmnt/class/free>
3. Маюнова Н.В. Основы управления проектами. Учебный курс (учебно-методический комплекс). [электронный ресурс] / Центр дистанционных образовательных технологий МИЭМП, 2010 /http://www.e-college.ru/xbooks/xbook164/book/index/index.html?go=part-023*page.htm
4. Руководство к своду знаний по управлению проектам (руководство РМВОК) ProjectManagementInstitute, Inc., 2004. – 388с.
5. ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288 —2005 Системная Инженерия. Процессы жизненного цикла систем.

Дополнительные источники:

1. Грекул В.И. Управление внедрением информационных систем информация [Электронный ресурс] / В.И. Грекул, Н.Л. Коровкина, Г.Н. Денищенко /Интернет-Университет Информационных Технологий - дистанционное образование, 2011 - <http://www.intuit.ru/department/itmngt/isimman/class/free>
2. Ильин В. Руководство качеством проектов. Практический опыт. Вершина / В. Ильин. – Санкт-Петербург, 2006. – 176 с.
3. Попов Ю. И. Управление проектами / Ю. Попов, О.В. Яковенко. –М.: Инфра-М, 2008. – 208 с.

4. Хайем А. 17 способов повысить мотивацию сотрудников [Электронный ресурс] /А. Хайем – 2006 /<http://www.ubo.ru/articles/?cat=107&pub=1261>
5. Демарко Т. Человеческий фактор: успешные проекты и команды / Т. Демарко, Т. Листер.– 2-е изд. – Символ-Плюс, 2007. – 256 с.
6. Милошевич Д.З. Набор инструментов для управления проектами Академия АйТи /Д.З. Милошевич. – М.:ДМК Пресс, 2006 – 714 стр.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Программа профессионального модуля обеспечивается учебно-методической документацией по всем разделам междисциплинарного курса.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы профессионального модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню разделов модуля. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Материально-техническая база, перечисленная в п. 4.1, обеспечивает проведение всех видов практических занятий, практики. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Консультации предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение дисциплин
ЕН.01. Математика,
ЕН.02. Дискретная математика,
ОГСЕ.07. Психология общения,
ОПД.01. Экономика организации,
ОПД.04. Документационное обеспечение управления
ОПД.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности,
ПМ.01. Обработка отраслевой информации,
ПМ.02. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): реализация программы профессионального модуля должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: опыт деятельности в организациях соответствующей

Прикладная информатика (по отраслям)

профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального модуля в рамках производственной практики, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Инженерно-педагогический состав: высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| Обеспечивать содержание проектных операций. | Содержание проектных операций соответствует тематике, цели и задачам проекта | <i>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студента на производственной практике</i> |
| Определять сроки и стоимость проектных операций | Сроки и стоимость проектных операций определены верно в соответствии с уставом проекта | <i>Оценка выполнения компетентностно-ориентированного задания на экзамене по модулю</i> |
| Определять качество проектных операций. | Проведен анализ качества проектных операций в соответствии с техническим заданием проекта | <i>Оценка анализа на производственной практике</i> |
| Определять ресурсы проектных операций. | Ресурсы проектных операций определены верно и позволяют обеспечить содержание проектных операций | <i>Оценка определения ресурсов для обеспечения содержания проектных операций на производственной практике</i> |
| Определять риски проектных операций. | 1) Сбор информации о рисках проекта сделан на основе выбранного метода и оформлены в форме регистрации рисков. 2) По полученным результатам верно выбран метод снижения рисков | <i>Оценка выполнения компетентностно-ориентированного задания на экзамене по модулю</i> |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|-------------------------------------|
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | 1) Формулировка области и объектов профессиональной деятельности техника-программиста по обеспечению проектных операций в соответствии с ФГОС по специальности 230701 Прикладная информатика (по | <i>оценка на экзамене по модулю</i> |

| | | |
|---|---|--|
| | отраслям); | |
| | 2) участие в профессиональных конкурсах, конференциях, проектах, выставках, фестивалях, олимпиадах | -оценка профессионального портфолио студента на экзамене по модулю |
| Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | 1) четкое выполнение должностных обязанностей в рамках конкретного проекта 2) дана адекватная оценка эффективности и качества выбранных методов решения профессиональных задач | - интерпретация результатов наблюдения на производственной практике; - оценка анализа эффективности методов решения профессиональных задач на производственной практике |
| Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | -верность принятия решения в смоделированной нестандартной ситуации по обеспечению проектных операций с оценкой возможных рисков при их реализации; | Накопительная оценка за решения смоделированных нестандартных ситуации на учебной практике |
| Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - отобранная на основе анализа и оценки информация позволяет ставить и решать профессиональные задачи и задачи профессионального и личностного развития | Накопительная оценка за представленную информацию на учебной практике |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | - для обеспечения проектных операцийиспользованы современные информационно-коммуникационные технологии | интерпретация результата наблюдения за деятельностью на производственной практике |
| Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | - эффективность взаимодействия с коллегами, клиентами при обеспечении проектной деятельности | интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на производственной практике |
| Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. | при обеспечении проектной деятельности: - верно поставлены цели и осуществлена мотивация подчиненных, - эффективно организована работа с подчиненными, | интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на производственной практике |

| | | |
|---|---|---|
| | - верно выбраны методы контроля за качеством проведения проектных операций; | |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | 1) верно определены задачи профессионального и личностного развития; 2) план самообразования обоснован задачами профессионального и личностного развития и включает мероприятия по повышению квалификации; | <i>оценка плана самообразования на учебной практике</i> |
| Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. | - проектная деятельность организована с использованием новых отраслевых технологий | <i>интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на производственной практике</i> |
| Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | - эффективность использования полученных профессиональных знаний для исполнения воинской обязанности | <i>экспертная оценка на военных сборах</i> |