

**Министерство образования и молодежной политики  
Ставропольского края  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Светлоградский педагогический колледж»**

***ПРОГРАММА***

***УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ***

***ОП.05. Правовое обеспечение  
профессиональной деятельности***

**Специальность 230701 Прикладная информатика (в образовании)**

Светлоград, 2014 г.

ОДОБРЕНА  
Предметной (цикловой)  
комиссией  
Протокол № 1 от 29.08.2014г.

Составлена на основе Федерального  
государственного образовательного  
стандарта по специальности  
230701 Прикладная информатика  
(в образовании)  
регистрационный №643 от 21.06.2010

Председатель  
\_\_\_\_\_ Котова И.И.

Заместитель директора  
по учебной работе  
\_\_\_\_\_ Стасенко Н.В.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **230701 Прикладная информатика (в образовании)**.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Светлоградский педагогический колледж» Ставропольский край

Разработчики:

Миронова М.В., преподаватель высшей категории Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Светлоградский педагогический колледж» Ставропольский край

Рекомендована научно - методическим советом ГБОУ СПО «Светлоградский педагогический колледж» Ставропольский край

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>15</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **230701 Прикладная информатика (в образовании)**.

Программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (переподготовка и курсы повышения квалификации), а также для профессиональной подготовки по очной, очно - заочной, заочной формам и в форме экстерната в рамках реализации программ в учреждениях СПО.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

П.00. Профессиональный цикл

ОП.00. Общепрофессиональные дисциплины

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;

- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;

самостоятельной работы обучающегося 27 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>81</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
в том числе:	
практические занятия	8
контрольная работа	-
зачет	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>27</b>
подготовка сообщений	16
домашняя работа	11
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1. Основные положения российского законодательства в области профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	1. Основы конституционного строя в области профессиональной деятельности. Единство экономического пространства. Свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств. Государственная поддержка конкуренции. Многообразие форм собственности. Свобода экономической деятельности		
	2. Правовые нормы, регулирующие отношения участников хозяйственной деятельности. Комплексный характер правового регулирования профессиональной сферы (административное, конституционное, гражданское, семейное, трудовое, уголовное право социального обеспечения).		1
<b>Тема 1.2. Права и свободы человека и гражданина</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	
	1. Механизмы реализации права человека в современном мире. Международное законодательство, отражающее комплекс основных прав и свобод человека. Законодательство Российской Федерации о вопросах прав и свобод человека и гражданина. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина. Право социальной защиты граждан.		2
	<b>Практическое занятие:</b> 1. Анализ на основе международных и федеральных документов основных прав и свобод человека в информационной сфере	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа.</b> Подготовка сообщения о международно-правовых актах в области защиты прав и свобод человека и гражданина	4	
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	



<b>Основы административного законодательства.</b>	1.	Виды административных правонарушений и административной ответственности. Производство по делам об административных правонарушениях.		2
	<b>Практическое занятие:</b> 1. Анализ основ административной ответственности и порядка наступления административной ответственности в соответствии со статьями КоАП РФ		2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Приведение примеров соприкосновения отраслей российского законодательства по вопросам профессиональной деятельности		4	
<b>Раздел 2. Правовые основы регулирования отношений в сфере профессиональной деятельности (информации, информационных технологий и защиты информации)</b>			<b>16</b>	
<b>Тема 2.1. Информационное право</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>4</b>	
	1.	Предмет, метод и система информационного права. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения. Источники информационного права.		2
	2.	Основные принципы правового регулирования в информационной сфере. Понятие и права обладателя информации. Информационные технологии и средства их обеспечения как объект информационных правоотношений.		2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщения по теме: «Международное информационное право».		4	3
<b>Тема 2.2. Законодательство об информационной интеллектуальной собственности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>4</b>	
	1.	Правовая охрана объектов информационной интеллектуальной собственности. Правовое регулирование регистрационных отношений в сфере информатики.		1
	2.	Защита прав на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности. Защита против недобросовестной конкуренции. Коммерческая тайна.		1
<b>Тема 2.3. Законодательство о формировании информационных ресурсов, подготовке информационных продуктов, предоставлении информационных услуг.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>4</b>	2
	1.	Основы правового режима информационных ресурсов. Информационные ресурсы как элемент состава имущества и объект права собственности. Пользование информационными ресурсами.		
	2.	Правовой режим и виды защищаемой информации. Правовая регламентация лицензионной и сертификационной деятельности в области защиты информации		2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составление примерного регламента лицензионной и сертификационной деятельности в области защиты информации.		3	

<b>Тема 2.4. Нормы и положения законодательства об ответственности за правонарушения в информационной сфере</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	1.	Уголовное законодательство в области защиты информации.		
	2.	Признаки, состав и характеристика правонарушений в информационной сфере.		2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка примеров из СМИ о правонарушениях в информационной сфере		2	3
<b>Раздел 3 Правовое положение субъектов в профессиональной (предпринимательской) деятельности</b>			<b>8</b>	
<b>Тема 3.1. Юридические лица</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>4</b>	
		Субъекты предпринимательской деятельности. Понятие и признаки юридических лиц. Виды юридических лиц.		
		Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели.		2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщения о понятии и признаках несостоятельности (банкротстве) субъектов профессиональной деятельности		2	3
<b>Тема 3.2. Организационно-правовые формы юридических лиц</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>4</b>	1
	1	Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. Унитарные предприятия.		
	2	Учредительные документы юридических лиц. Основные организационно-правовые формы некоммерческих организаций.		1
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составления проекта устава юридических лиц различных организационно-правовых норм		2	3
<b>Раздел 4. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</b>			<b>12</b>	
<b>Тема 4.1. Трудовое право</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>2</b>	
	1.	Предмет и структура трудового права. Трудовые правоотношения. Источники трудового права. Основные права и обязанности работника и работодателя. Трудовая правосубъектность.		
	<b>Практическое занятие:</b> Изучение статей и положений Трудового кодекса Российской Федерации. Анализ и оценивание результатов и последствия деятельности (бездействия) работника и работодате-		2	2

	ля с точки зрения трудового законодательства.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составление перечня законов и подзаконных актов, регулирующих трудовые правоотношения в Российской Федерации. Анализ одного из источников трудового права .	2	3
<b>Тема 4.2. Юридическая ответственность работника</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	
	1. Трудовая дисциплина. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность сторон трудового договора. Понятия, условия и виды материальной ответственности.		1
	<b>Практическое занятие:</b> Характеристика наступления материальной и дисциплинарной ответственности работника. Решение и анализ практических ситуаций	2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка практических заданий, ситуаций по теме: « Материальная и дисциплинарная ответственность работника»	2	
<b>Тема 4.3. Институт трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	
	1. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение трудового договора. Оформление приема на работу.		2
	2. Характеристики условий труда. Условия оплаты труда и социального страхования.		2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка практических заданий, ситуаций по теме Институт трудового договора, основания для прекращения трудового договора	2	3
<b>Раздел 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 5.1. Законодательство РФ о занятости, трудоустройстве.</b>	1. Понятие и формы занятости. Правовой статус безработного.	<b>6</b>	2
	2. Государственные органы занятости населения. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.		2
	3. Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере занятости и трудоустройства. Социальная защита населения.		2
<b>Итого</b>		<b>54</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета **социально - экономических дисциплин**.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебные наглядные пособия по дисциплине;
- нормативно-правовые документы.
- базовое лицензионное программное обеспечение

Технические средства обучения:

- компьютер,
- акустическая система,
- интерактивная доска,
- проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Нормативно-правовые акты в действующем издании

- Конституция Российской Федерации: Научно-практический комментарий / Под ред. акад. Б. Н. Топорнина. М.: Юристъ, 1997.
- Декларация о правах и свободах человека и гражданина Российской Федерации от 22.11.91.
- Окинавская Хартия глобального информационного общества от 22.07.00.
- Конвенция Совета Европы “О защите личности в связи с автоматизированной обработкой персональных данных” от 28.01.81.
- Рекомендательный законодательный Акт “О принципах регулирования информационных отношений в государствах МПА СНГ” от 23.05.93.
- Указ Президента РФ “О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию” от 31.12.93 № 2334.
- Федеральный закон РФ “О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания” от 14.06.94 № 5-ФЗ.
- Указ Президента РФ “О перечне сведений конфиденциального характера” от 06.03.97 № 188.

- Закон РФ “О средствах массовой информации” от 27.12.91 № 2124-1 (с изменениями и дополнениями, внесенными федеральными законами от 13.01.95 № 6-ФЗ; от 06.06.95 № 87-ФЗ; от 19.07.95 № 114-ФЗ; от 27.12.95 № 211-ФЗ).
- Федеральный закон РФ “О рекламе” от 18.07.95 № 108-ФЗ.
- Федеральный закон РФ “О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации” от 13.01.95 № 7-ФЗ.
- Модельный закон МПА СНГ “О защите персональных данных” от 16.10.99.
- Закон РФ “Об авторском праве и смежных правах” от 09.07.93 № 5351 (в редакции Федерального закона РФ от 19.07.95).
- Патентный закон Российской Федерации от 23.09.92 № 3517-1.
- Закон РФ “О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных” от 23.09.92 № 35231.
- Закон РФ “О правовой охране топологий интегральных микросхем” от 23.09.92 № 3526-1.
- Федеральный закон РФ “Об информации, информатизации и защите информации” от 20.02.95 № 24-ФЗ.
- Федеральный закон РФ “Об обязательном экземпляре документов” от 29.12.94 № 77-ФЗ.
- Основы законодательства Российской Федерации “Об Архивном фонде Российской Федерации и архивах” от 07.07.93 № 5341-1.
- Федеральный закон РФ “О библиотечном деле” от 29.12.94 № 78-ФЗ.
- Федеральный закон РФ “Об участии в международном информационном обмене” от 04.07.96 № 85-ФЗ.
- Федеральный закон РФ “О связи” от 16.02.95 № 15-ФЗ.
- Закон РФ “О сертификации продукции и услуг” от 10.06.93 № 5151-1 (с изменениями и дополнениями, внесенными Федеральным законом от 27.12.95 № 211-ФЗ).
- Закон РФ “О безопасности” от 05.03.92 № 2446-1 (с изменениями и дополнениями, внесенными Законом РФ от 25.12.92 № 4235-1 и Указом Президента РФ от 24.12.93).
- Закон РФ “О государственной тайне” от 21.07.93 № 5485-1 (с изменениями, внесенными Федеральным законом РФ от 06.10.97 № 131-ФЗ).
- Федеральный закон РФ “Об органах федеральной службы безопасности в Российской Федерации” от 03.04.95 № 40-ФЗ.
- Закон РФ “О федеральных органах правительственной связи и информации” от 19.02.93 № 4524-1 (с изменениями, внесенными Указом Президента РФ от 24.12.93).
- Гражданский кодекс Российской Федерации.

- Кодекс РСФСР об административных правонарушениях.
- Уголовный кодекс Российской Федерации.
- Концепция национальной безопасности Российской Федерации: Утверждена Указом Президента РФ от 17.12.97 № 1300 (в редакции Указа Президента РФ от 10.01.00 № 24).
- Доктрина информационной безопасности Российской Федерации. Подписана Президентом РФ 09.09.00.
- 2. Бачило И. Л. Информационное право: Основы практической информатики: Учебное пособие. М., 2009.
- 3. Бачило И. Л., Лопатин В. Н., Федотов М. А. Информационное право: учебник / Под ред. акад. РАН Б. Н. Топорнина. СПб.: Изд-во “Юридический центр Пресс”, 2009. – 139 с.
- 4. Информационное общество: Информационные войны. Информационное управление. Информационная безопасность / Под ред. М.А. Вуса. СПб.: ФЦП “Интеграция”: Изд-во СПбГУ, 2008. – 158 с.
- 5. Копылов В. А. Информационное право: Учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юристъ, 2006. – 224 с.
- 6. Коршунов Ю. Н. Комментарий к трудовому кодексу Российской Федерации. – М.: Экзамен, 2005. – 167 с.
- 7. Соловей Ю. П., Черников В. В. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях: Вводный. – М.: Юрайт, 2006. – 169 с.
- 8. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. - Ростов-на-Дону: Издательство «Феникс», 2007. – 272 с.

**Дополнительные источники:**

1. Агапов А. Б. Основы государственного управления в сфере информатизации в Российской Федерации.- М.: Юристъ, 1997.-221с.
2. Бачило И.Л. Информационное право. Роль и место в системе права Российской Федерации / И.Л. Бачило // Государство и право.- 2001. - № 2. - С. 14.
3. Копылов В.А. О структуре и составе информационного законодательства // Государство и право. 1996. № 6. - С. 23-25.
4. Рассолов М.М. Информационное право. / М.М. Рассолов М.: Юрист, 1999. - 198 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий домашней работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Умения:</i>	
Использует нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности;	Оценка результата наблюдения за студентом на практическом занятии
Защищает свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	
Анализирует и оценивает результаты последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	
<i>Знания:</i>	
основные положения Конституции РФ	Оценка результатов выполнения КИМов на дифференцированном зачете
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	
организационно-правовые формы юридических лиц	
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	
правила оплаты труда	
нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	
право социальной защиты граждан	
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	
виды административных правонарушений и административной ответственности	
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	



***Вопросы к экзамену по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»***

1. Основы конституционного строя в области профессиональной деятельности.
2. Правовые нормы, регулирующие отношения участников хозяйственной деятельности.
3. Права и свободы человека и гражданина.
4. Механизмы реализации права человека в современном мире.
5. Основные права и свободы человека в информационной сфере
6. Виды административных правонарушений.
7. Виды административной ответственности.
8. Предмет, метод и система информационного права.
9. Источники информационного права.
10. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения.
11. Основные принципы правового регулирования в информационной сфере.
12. Понятие и права обладателя информации.
13. Информационные технологии и средства их обеспечения как объект информационных правоотношений.
14. Международное информационное право
15. Правовая охрана объектов информационной интеллектуальной собственности.
16. Правовое регулирование регистрационных отношений в сфере информатики.
17. Защита прав на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности.
18. Защита против недобросовестной конкуренции. Коммерческая тайна.
19. Основы правового режима информационных ресурсов.
20. Информационные ресурсы как элемент состава имущества и объект права собственности.
21. Пользование информационными ресурсами.
22. Правовой режим и виды защищаемой информации.

23. Правовая регламентация лицензионной деятельности в области защиты информации.
24. Правовая регламентация сертификационной деятельности в области защиты информации.
25. Уголовное законодательство в области защиты информации.
26. Признаки, состав и характеристика правонарушений в информационной сфере.
27. Субъекты предпринимательской деятельности.
28. Понятие и признаки юридических лиц.
29. Виды юридических лиц.
30. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.
31. Индивидуальные предприниматели.
32. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) субъектов профессиональной деятельности.
33. Организационно-правовые формы юридических лиц: хозяйственные товарищества.
34. Организационно-правовые формы юридических лиц: хозяйственные общества.
35. Учредительные документы юридических лиц.
36. Основные организационно-правовые формы некоммерческих организаций.
37. Предмет и структура трудового права.
38. Трудовые правоотношения.
39. Источники трудового права.
40. Основные права и обязанности работника.
41. Основные права и обязанности работодателя.
42. Трудовая правосубъектность.
43. Трудовая дисциплина.
44. Материальная ответственность работника.
45. Дисциплинарная ответственность работника.
46. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
47. Заключение трудового договора.
48. Оформление приема на работу.
49. Характеристики условий труда.
50. Условия оплаты труда и социального страхования.
51. Институт трудового договора, основания для прекращения трудового договора

52. Понятие и формы занятости.
53. Государственные органы занятости населения.
54. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
55. Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере занятости и трудоустройства.
56. Социальная защита населения.