

**Министерство образования и молодежной политики
Ставропольского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Светлоградский педагогический колледж»**

***ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Психология общения***

**Специальность 051001 Профессиональное обучение
(информатика и вычислительная техника)**

Светлоград, 2014 г.

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой)
комиссией
Протокол № 1 от 29.08.2014г.

Составлена на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности
051001 Профессиональное обучение
(информатика и вычислительная тех-
ника)
регистрационный №574 от 10.11.2009

Председатель
_____ Котова И.И.

Заместитель директора
по учебной работе
_____ Стасенко Н.В.

Программа дисциплины менеджмент разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО) **051001 Профессиональное обучение (информатика и вычислительная техника)**

Организация - разработчик: ГБОУ СПО «Светлоградский педагогический колледж»

Разработчики: Миронова М.В., преподаватель психолого – педагогических дисциплин высшей категории ГБОУ СПО «Светлоградский педагогический колледж»

Рекомендована научно - методическим советом ГБОУ СПО «Светлоградский педагогический колледж» Ставропольский край

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **051001 Профессиональное обучение (информатика и вычислительная техника)**

Программа учебной дисциплины может быть использована образовательными учреждениями профессионального образования на территории Российской Федерации, имеющими право на реализацию основной профессиональной образовательной программы по данной специальности, имеющими государственную аккредитацию.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- *применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;*
- *использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- *взаимосвязь общения и деятельности;*
- *цели, функции, виды и уровни общения;*
- *роли и ролевые ожидания в общении;*
- *виды социальных взаимодействий;*
- *механизмы взаимопонимания в общении;*
- *техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;*
- *этические принципы общения;*
- *источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.*

В ходе освоения дисциплины студенты должны овладеть общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.

ПК 1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 1.6. Анализировать занятия и организацию практики обучающихся.

ПК 2.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 2.2. Определять цели и задачи, планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся.

ПК 2.3. Организовывать различные виды внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ПК 2.5. Обеспечивать взаимодействие членов педагогического коллектива, родителей (лиц, их заменяющих), представителей администрации при решении задач обучения и воспитания.

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины.

ПК 4.5. Обеспечивать соблюдение техники безопасности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	42
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение в учебную дисциплину			
	Содержание учебного материала	2	1
	1 Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Введение в психологию общения. Предмет психологии общения. Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.		
Раздел 1. Психология общения		42	
Тема 1.1 Общение – основа человеческого бытия	Содержание учебного материала	10	
	1 Характеристика общения. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.	2	2
	2 Практическое занятие №1. Классификация общения. Виды, функции общения. Типы межличностного общения. Структура и средства общения.	4	2
	3 Практическое занятие №2. Общение и деятельность. Единство общения и деятельности.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Самоанализ особенностей общения. Аннотирование и конспектирование работ психологов А.А. Леонтьева, А.А. Бодалева, В.А. Кан-Калика и др. (по выбору).	4	
Тема 1.2 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Содержание учебного материала	10	
	1 Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Механизмы социальной перцепции. Искажения в процессе восприятия. Стереотипизация в общении. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.		2
	2 Практическое занятие №3. Определение уровня общительности (В.Ф. Ряховский). Определение уровня эмпатии. Методика «Диагностика уровня эмпатии»		

		И.М. Юсупова.		
	3	Практическое занятие №4. Самоанализ результатов тестирования. Определение индивидуальных затруднений в процессе общения (с использованием методики В.В. Бойко «Что вам мешает устанавливать контакты с партнерами при помощи эмоций»). Составление программы развития коммуникативных способностей.		
		<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Выполнение реферата «Эффекты межличностного восприятия в профессиональной деятельности педагога»	4	
Тема 1.3 Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала		10	
	1	Практическое занятие №5. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Способы взаимодействия. Позиции взаимодействия в рамках трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Этика взаимодействия.		2
	2	Практическое занятие №6. Определение особенностей взаимодействия. Методика Т. Лири. Тест «Ваш стиль взаимодействия: администратор или лидер» (Е.И. Рогов). Формирование навыков взаимодействия. Организация ролевого общения. Управление инициативой.		2
	3	Практическое занятие №7. Развиваем навыки общения. (Упражнения: «Взаимодействие», «Ролевое общение», «Управление инициативой», «Путанка», «Метафора», «Ключ к неизвестному», «Требование»).		
		<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовка презентации «Трансактный анализ общения Э. Берна»	4	
Тема 1.4 Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала		10	
	1	Практическое занятие №8. Основные элементы коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Виды речевой деятельности. Коммуникативные барьеры. Средства невербальной коммуникации. Репрезентативная система.		2
	2	Практическое занятие №9. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техника слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.		3

	3	Практическое занятие №10. Ролевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приёмов партнёрского общения; развития терпимого отношения к другим, на использование невербального общения.		3
		<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Выполнение реферата «Типы жестов, их характеристика. Особенности использования жестов представителями разных национальностей». Разработка рекомендаций правил слушания.	4	
Раздел 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения			16	
Тема 2.1 Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала		8	
	1	Практическое занятие №11. Понятие конфликта и его структура. Классификация конфликтов. Причины конфликтов. Невербальное проявление конфликта. Динамика конфликта. Этапы и фазы конфликта.		2
	2	Практическое занятие №12. Стратегии разрешения конфликта. Модели поведения личности в конфликтном взаимодействии. Управление конструктивными и деструктивными конфликтами. Технологии регулирования конфликта: информационные, коммуникативные, социально-психологические, организационные.		2
	3	Практическое занятие №13. Определение уровня конфликтности личности. Исследование особенностей реагирования в конфликте.		
	4	Практическое занятие №14. Решение ситуационных задач, анализ конфликтных ситуаций в педагогической деятельности. Составление формул внушения по саморегуляции в конфликтной ситуации.		
		<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подбор игр, направленных на снятие конфликтности у подростков и юношей.	4	
Тема 2.2 Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция.	Содержание учебного материала		4	
	1	Практическое занятие №15. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.		2
	2	Практическое занятие №16. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.		2

Раздел 3. Этические формы общения		14		
Тема 3.1 Этика и этикет.	Содержание учебного материала		6	
	1	Практическое занятие №17. Понятие этики и мораль. Категории этики. Основные направления этики. Профессиональная этика. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.		
	2	Практическое занятие №18. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Сущность этики деловых отношений. Принципы этики деловых отношений. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.		
	3	Практическое занятие №19. Развитие навыков общения (Упражнения: «Комплимент», «Самобилизация перед общением», «Мои добрые дела», «Затейник», «За что мы любим», «Последняя встреча», «Карусель», «Дискуссия с обратной связью», «Пошаговая дискуссия»).		
Тема 3.2 Формы делового общения и их характеристика	Содержание учебного материала.		4	
	1	Практическое занятие №20. Деловая коммуникация. Формы деловой коммуникации. Деловая беседа. Формы постановки вопросов.		
	2	Практическое занятие №21. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Психологические приёмы убеждения и аргументации. Техника манипуляции делового общения.		
		<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Определение этических особенностей типов личности. Составление резюме.	4	2
	Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс дисциплины «Психология общения»;

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Горянина В.А. Психология общения: Учеб. Пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2002. – 416с.
2. Рогов, Е.И. Психология общения /Е.И.Рогов. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2004. -336 с.

Дополнительные источники:

1. Аграшенков, А.В. Психология на каждый день: советы, рекомендации, тесты /А.В.Аграшенков. — М.: Вече — АСТ, 1997
2. Берн, Э. Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры /Э.Берн. — СПб.: Специальная Литература, 1996.
3. Биркенбил, В. Язык интонации, мимики, жестов /В.Биркенбил. –Спб., 1997.
4. Бодалев, А.А. Личность и общение /А.А.Бодалев. — М., 1983.
5. Григорьева, Т. Г. Основы конструктивного общения: практикум /Т.Г.Григорьева. — Новосибирск: Изд-во Новосиб. ун-та; М.: Совершенство, 1997.
6. Григорьева, Т.Г. Основы конструктивного общения: методическое пособие для преподавателей /Т.Г.Григорьева, Л.В.Линская, Т.П.Усольцева. – М.: Совершенство, 1997.
7. Григорьева, Т.Г. Основы конструктивного общения: хрестоматия /Т.Г.Григорьева, Т.П.Усольцева.— Новосибирск: Изд-во Новосиб. ун-та; М.: Совершенство, 1997.
8. Гришина, Н.В. Психология конфликта /Н.В.Гришина. – Спб., 2000.
9. Добрович, А. Б. Общение: наука и искусство /А.Б.Добрович. – М.: Яуза, 1996.

10. Карнеги, Д. Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей. Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично. Как перестать беспокоиться и начать жить /Д.Карнеги.— Л., 1991.
11. Лупьян, Я.А. Барьеры общения, конфликты, стресс... /Я.А.Лупьян. – Ростов н/Д., 1991.
12. Оцените свои способности. Тесты. /Сост. Огинец Л.В. – СПб., 1992.
13. Перегаменщик, Л.А. Помоги себе сам. Психологический практикум /Л.А.Перегаменщик. – Мн., 1994.
14. Перегаменщик Л.А. Самопомощь в кризисных ситуациях. Психологический практикум /Л.А.Перегаменщик. – Мн., 1995.
15. Петровский, А.В. Психология о каждом и каждому о психологии /А.В.Петровский.— М.: Издательство РОУ, 1996.
16. Платонов, К.К. Занимательная психология /К.К.Платонов. – СПб.: Питер Пресс, 1997.
17. Психогимнастика в тренинге /под ред. Н.Ю.Хрящевой. – Спб., 2000. – М., 1991.
18. Самоукина, Н.В. Игры в школе и дома: психотехнические упражнения и коррекционные программы /Н.В.Самоукина.— М.: Новая школа, 1995.
19. Столяренко, Л.Д. Основы психологии /Л.Д.Столяренко. – Ростов н/Д., 1997.
20. Толстых, А.В.Наедине со всеми: о психологии общения /А.В.Толстых. — Мн.: Польша, 1990.
21. Фопель, К. Как научить детей сотрудничать? Психологические игры и упражнения: практическое пособие /К.Фопель. – М., 1998.
22. Фопель, К. Энергия паузы. Психологические игры и упражнения: практическое пособие /К.Фопель. – М., 2001.
23. Чистякова, М.И. Психогимнастика /М.И.Чистякова. – М., 1990.
24. Хорни, К. Наши внутренние конфликты. Конструктивная теория невроза /К.Хорни. – СПб.: Лань, 1997.
25. Черепанова, Е.М. Психологический стресс. Книга для школьных психологов, родителей и учителей /Е.М.Черепанова. – М.: Издательский центр «Академия», 1996.
26. 32. Что вы знаете и не знаете о себе и других. Психологические наблюдения и тесты. /Сост. Степанов С.С. – Дубна: Издательский центр «Феникс», 1996.
27. Шейнов, В.П. Искусство убеждать /В.П.Шейнов. – М., 2002.
28. Шмаков, С.А. От игры к самовоспитанию: сборник игр-коррекций /С.А.Шмаков, Н.Я.Безбородова. — М.: Новая школа, 1995.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Умения</i>	
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Устные и письменные опросы.
<i>Знания</i>	
Взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения.	Самостоятельная работа с дополнительной литературой.
Роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении.	Тестовые задания.
Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения.	Тестовые задания.
Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Самостоятельная работа с дополнительной литературой.