

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АНГАРСКИЙ ТЕХНИКУМ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ»  
(ГАПОУ ИО АТОПТ)

<p><b>СОГЛАСОВАНО:</b> Протокол заседания Педагогического Совета № 1 От 25 .01.2021 г</p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ:</b> Директор ГАПОУ ИО АТОПТ С.А. Карп</p> <hr/> <p>«25» января 2021 года</p>
---	---

Введено в действие с 25.01.2021 года Приказом № 14/1 от 25.01.2021г .

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

## **I. Общие положения**

1. Положение об антикоррупционной политике ГАПОУ ИО «Ангарский техникум общественного питания и торговли» (далее по тексту – Положение, техникум) разработано во исполнение Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон № 273-ФЗ) и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Минтруда России от 8 ноября 2013 г.

2. Положение является локальным нормативным актом техникума, обязательным для всех работников техникума.

Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности техникума.

3. Основными целями внедрения в техникуме антикоррупционной политики являются:

- обеспечение соответствия деятельности техникума требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения техникума и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в техникуме;
- формирование у работников техникума нетерпимости к коррупционному поведению.

4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения антикоррупционной политики в техникуме:

- определение должностных лиц техникума, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- информирование работников техникума о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Учреждении;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении;
- закрепление ответственности работников Учреждения за несоблюдение требований антикоррупционной политики Учреждения

5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп

либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Организация** – ГАПОУ ИО «Ангарский техникум общественного питания и торговли».

**Работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с техникумом;

**Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег,

ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя техникума) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя техникума) и правами и законными интересами техникума, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации техникума, работником (представителем техникума) которой он является.

**Личная заинтересованность** работника (представителя техникума) - заинтересованность работника (представителя техникума), связанная с возможностью получения работником (представителем техникума) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

## **II. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие**

Настоящее Положение распространяется на руководителя техникума и работников техникума вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми техникум вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых техникумом с такими лицами.

## **III. Основные принципы антикоррупционной политики техникума**

Противодействие коррупции в техникуме основывается на следующих ключевых принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Учреждение.

2) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя техникума в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме.

3) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников техникума о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя техникума, работников техникума в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности техникума коррупционных рисков.

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в техникуме простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат.

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя техникума и работников техникума вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя техникума за реализацию антикоррупционной политики техникума.

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в техникуме антикоррупционных стандартах и процедурах.

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **IV. Должностные лица техникума, ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

9. Директор техникума является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в техникуме.

10. Директор техникума, исходя из стоящих перед техникумом задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры техникума, назначает лицо, ответственных за реализацию антикоррупционной политики техникума в пределах их полномочий.

11. Основные обязанности должностного лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики техникума:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в техникуме;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в техникуме;

- разработка и представление на утверждение руководителю техникума проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в техникуме;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками техникума;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников техникума к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками техникума или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности техникума по вопросам предупреждения коррупции;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в техникуме и индивидуального консультирования работников техникума;
- индивидуальное консультирование работников техникума;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в техникуме и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора техникума.

#### **V. Обязанности директора и работников техникума по предупреждению коррупции**

12. Работники техникума знакомятся с настоящим Положением под роспись.

13. Соблюдение работником техникума требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

14. Директор и работники техникума вне зависимости от должности и стажа работы в техникуме в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики Учреждения;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени техникума;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Учреждения.

15. Работник техникума вне зависимости от должности и стажа работы в техникуме в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать руководителя техникума и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководителя техникума и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками техникума;

- сообщить руководителю техникума и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

## VI. Реализуемые техникумом антикоррупционные мероприятия

Направление	Мероприятие
<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов</p>	<p>Разработка и принятие положения профессиональной этики.                      Разработка и внедрение положения о конфликте интересов.                      Разработка и принятие Порядка, регламентирующего вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.                      Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью техникума, стандартной антикоррупционной оговорки.                      Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.                      Введение процедуры информирования работниками и обучающимися руководства техникума о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений либо о ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами техникума или иными лицами.                      Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.                      Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности техникума, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.</p>
<p>Обучение и информирование работников</p>	<p>Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме.                      Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.                      Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.                      Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p>

Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.
Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита. Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении и организации антикоррупционных мероприятий.
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

В качестве приложения к настоящему Положению в техникуме ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков его проведения и ответственного исполнителя.

## **VII. Меры предупреждения коррупции**

16. Предупреждение коррупции в техникуме осуществляется путем:

- проведения в техникуме единой антикоррупционной политики в области противодействия коррупции, направленной на формирование нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе:
  - утверждение и применение настоящего Положения;
  - ознакомление с настоящим Положением работников техникума и возложения на них обязанности по безусловному соблюдению норм Положения;
  - обучения и информирования работников техникума;
  - ведения достоверного и полного учета фактов хозяйственной деятельности;
  - предъявления соответствующих требований к должностным лицам техникума и кандидатам на руководящие должности техникума;
  - проверки на предмет соблюдения в техникуме антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

## **VIII. Оценка коррупционных рисков**

17. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности техникума является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками техникума коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды техникумом.

18. В техникуме устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:



- выделение «критических точек»  определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого вида работы, услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;
- подготовка «карты коррупционных рисков техникума»  сводного описания «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;
- определение перечня должностей в Учреждении, связанных с высоким уровнем коррупционного риска;
- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

19. Перечень должностей в техникуме, связанных с высоким уровнем коррупционного риска, включает в себя:

- Директор техникума
- Заместитель директора по учебно-производственной работе
- Заместитель директора по учебной работе
- Заместитель директора по учебно-методической работе
- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- Заместитель директора по административно-хозяйственной работе
- Заведующий отделением
- Главный бухгалтер
- Бухгалтер
- Ведущий бухгалтер
- Ведущий экономист
- Специалист по кадрам
- Секретарь учебной части
- Комендант общежития
- Преподаватель
- Мастер производственного обучения

20. Карта коррупционных рисков техникума включает следующие «критические точки»:

- все виды платных услуг, оказываемых техникумом;
- хозяйственно-закупочная деятельность;
- бухгалтерская деятельность;
- процессы, связанные с движением кадров в техникуме (прием на работу, повышение в должности и т.д.);
- прием, перевод и отчисление студентов;
- выдача документов установленного образца;
- принятие управленческих решений;
- организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации;

- назначение стипендий и материальной помощи студентам;
- хранение и учет материальных ценностей.

### **IX. Подарки и представительские расходы**

21. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники техникума от имени техникума могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники техникума, в связи с их профессиональной деятельностью в техникуме, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности техникума;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для техникума; его работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам техникума.

22. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой техникума, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует техникум, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

23. Не допускаются подарки от имени техникума, работников техникума и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

### **X. Антикоррупционное просвещение работников**

24. Антикоррупционное просвещение работников техникума осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников техникума на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

25. Антикоррупционное образование работников техникума осуществляется за счет техникума в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации должностных лиц техникума, ответственных за реализацию антикоррупционной политики техникума.

26. Антиторрупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами техникума, ответственными за реализацию антиторрупционной политики техникума. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

## **XI. Внутренний контроль и аудит**

27. Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций. Система внутреннего контроля и аудита техникума способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности техникума.

28. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности техникума и обеспечение соответствия деятельности техникума требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов техникума.

29. Для реализации мер предупреждения коррупции в техникуме осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности техникума;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

30. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, охватывает как специальные антиторрупционные правила и процедуры, перечисленные в разделе vi настоящего положения, так и иные правила и процедуры, представленные в «Положении о нормах профессиональной этики педагогических работников ГАПОУ ИО АТОПТ».

31. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности техникума прежде всего связан с обязанностью ведения техникумом финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

32. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных

пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств индикаторов неправомерных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам техникума, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для техникума или плату для данного вида услуг;

- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;

- сомнительные платежи наличными денежными средствами.

## **ХII. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

33. Учреждение принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых техникуму стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно техникуму, закрепляется за должностным лицом техникума, ответственным за реализацию антикоррупционной политики Учреждения.

34. Техникум принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников техникума, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

35. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно надзорных мероприятий в техникуме по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-разыскные мероприятия.

36. Директор техникума и работники техникума оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в

правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

37. Директор техникума и работники техникума не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

### **ХIII. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства**

38. Все работники техникума должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

39. Руководители структурных подразделений техникума являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчинёнными.

40. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

### **ХIV. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений**

41. Техникум осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики техникума.

42. Должностное лицо техникума, ответственное за реализацию антикоррупционной политики техникума, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в техникуме, представляет его директору техникума. На основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

43. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры техникума .

### **ХV. Консультирование и обучение работников техникума**

44. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

45. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами техникума по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности техникума (прикладная);

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

46. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых:

лица, ответственные за противодействие коррупции в организации; руководящие работники; иные работники организации. В случае возникновения проблемы формирования учебных групп в техникуме обучение в группах может быть заменено индивидуальным консультированием или проведением обучения совместно с другими организациями по договоренности.

47. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников техникума с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

48. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае в техникуме определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.