



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«АНГАРСКИЙ ТЕХНИКУМ ОБЩЕСТВЕННОГО
ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ»



Утверждаю
С.А.Карп
Директор ГАПОУ ИО АТОПТ
14.11.2016г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИИ
«ПОВАРСКОЕ ДЕЛО»

Ангарск, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. СТАТУС СЦК	4
3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЦК.....	4
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЦК.....	5
5. УПРАВЛЕНИЕ СЦК.....	6
6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК.....	7
7. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК	8
8. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК	8

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Инновационная модель	Инновационная модель профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в учреждениях общего и профессионального образования с использованием современных образовательных и информационных технологий
WorldSkills International (WSI)	Международная неправительственная организация WorldSkills International
WorldSkills Russia (WSR)	Практикоориентированный инструмент проведения мероприятий Инновационной модели; некоммерческое движение, направленное на развитие системы начального и среднего профессионального образования в Российской Федерации, посредством проведения региональных, национальных и международных соревнований профессионального мастерства
Фонд	Национальный оператор движения WSR, орган управления Инновационной моделью
Проект	Некоммерческий проект "Развитие движения WorldSkills Russia"
Специализированный центр компетенций (СЦК)	Юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории субъекта Российской Федерации, для выполнения функций по подготовке участников Инновационной модели и проведения соревнований (мероприятий) WSR

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о деятельности Специализированного центра компетенции Ворлдскиллс Россия по компетенции «Поварское дело» (далее – Положение) разработано в соответствии с уставом Проекта и определяет статус, основные цели и задачи деятельности Специализированного центра компетенции (далее – СЦК), организационную структуру СЦК, а также права, обязанности и ответственность должностных лиц СЦК.

2. СТАТУС СЦК

2.1. СЦК «Поварское дело» создан на основании Распоряжения министерства образования Иркутской области № 740-мр от 1 ноября 2016 года на базе Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский техникум общественного питания и торговли» (Далее – Техникум).

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЦК

3.1. **Основными целями деятельности СЦК являются:**

- повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту студентов Техникума и профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО) Иркутской области по компетенции «Поварское дело»;
- повышение качества профессиональной подготовки в учебных заведениях и центрах переподготовки кадров на территории Иркутской области;
- создание инновационных условий развития, в рамках среднего профессионального образования, методик и алгоритмов, направленных на обеспечение высококвалифицированными и профессиональными кадрами экономики Иркутской области;
- реализация стандартов WSR по выбранным компетенциям на территории Иркутской области.

3.2. **Основными задачами СЦК являются:**

- формирование методического и педагогического опыта по направлениям деятельности Инновационной модели, компетенциям WSR в Иркутской области;
- разработка и актуализация модульных программ повышения квалификации методистов, педагогических работников, учащихся, учителей школ и преподавателей начального, среднего и высшего профессионального образования региональной системы образования по направлениям профессионального образования в Иркутской области;
- создания тренировочного центра для сборной команды Иркутской области по компетенции «Поварское дело»;

- повышение уровня профессиональных навыков и развитие компетенций в Иркутской области;
- популяризация рабочих профессий;
- расширение сферы присутствия инструментов реализации Инновационной модели (движения WSR) в профессиональном образовании Иркутской области;
- развитие стратегического партнерства с государственными и неправительственными организациями, предприятиями, организациями и учреждениями Иркутской области, для достижения целей движения WSR;
- корректировка образовательных программ в соответствии с требованиями стандартов WS;
- участие в организации региональных этапов соревнований, Национального чемпионата, Международного чемпионата;
- создание материально-технической базы, в соответствии с инфраструктурными листами;
- организация тренировочных процессов для участников региональных этапов соревнований, членов Региональной сборной;
- обучение экспертов стандартам WS (проведение стажировок, семинаров, тренингов);
- участие в разработке программы подготовки Региональной сборной.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЦК

4.1. СЦК имеет право

- представлять Инновационную модель и движение WSR в Иркутской области;
- безвозмездно пользоваться всеми методическими, организационными и иными документами Инновационной модели (WSR);
- привлекать на возмездной основе на основании отдельных соглашений экспертов WSR и (или) WSI для проведения консультаций;
- получать от РЦК неисключительные права на проведение тренировочных сборов WSR;
- проводить тренировочные сборы WSR в Иркутской области;
- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования Иркутской области;
- формировать тренировочную базу для сборной команды Иркутской области по компетенции «Поварское дело»;
- вносить предложения по совершенствованию организации деятельности СЦК в Иркутской области, в том числе по вопросам материально-технического обеспечения деятельности;

- запрашивать у Национального оператора информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности СЦК;
- проводить обучающие семинары для участников, экспертов, тренеров движения WSR;
- корректировать образовательные программы в соответствии стандартов WS.

4.2. Обязанности СЦК:

- представлять движение WSR в Иркутской области;
- при осуществлении функций СЦК, строго соблюдать цели и задачи движения WSR, предусмотренные уставом Союза и настоящим Положением;
- обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности Проекта в Иркутской области;
- использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;
- осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации Инновационной модели и деятельности WSR в Иркутской области;
- с целью обеспечения представления Инновационной модели и движения WSR в субъекте Российской Федерации на высоком профессиональном уровне проводить отбор претендентов для замещения должностей специалистов и экспертов СЦК;
- осуществлять методическую деятельность в части разработки и актуализации модульных программ повышения квалификации для различных категорий педагогических работников системы образования Иркутской области;
- корректировать образовательные программы в соответствии стандартов WS;

5. УПРАВЛЕНИЕ СЦК

5.1. Руководство деятельностью СЦК осуществляет Руководитель.

5.2. Руководитель СЦК имеет право:

- Представлять интересы СЦК в отношениях с образовательными и иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, с гражданами, по вопросам в рамках компетенции «Поварское дело».

5.3. Руководитель СЦК обязан:

- обеспечивать эффективное выполнение СЦК возложенных на него функций;
- проводить работу по совершенствованию деятельности СЦК;
- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;

- контролировать соблюдение сотрудниками СЦК правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств закрепленных за СЦК;
- организовывать составление и своевременное предоставление в РКЦ отчетов о деятельности СЦК.

5.6. Руководитель СЦК несет ответственность за деятельность СЦК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

6.1. Деятельность СЦК осуществляется сотрудниками техникума. По видам деятельности обязанности по выполнению функций СЦК закреплены приказом директора техникума между сотрудниками:

6.1.1. Организационные вопросы:

- разработка документации по проведению тренировочных сборов, региональных чемпионатов WSR и других мероприятий Проекта;
- подготовка тренировочной площадки для региональной команды;
- организация и проведение тренировочных сборов;
- осуществление деятельности в части разработки и актуализации программ профессионального образования, способствующих освоению обучающимися, навыков, соответствующих международным стандартам WSI;
- осуществление методической поддержки деятельности педагогических работников профессиональных образовательных организаций по вопросам реализации Инновационной модели и проекта в Иркутской области.

6.1.2. Информационно-аналитическая:

- разработка основных направлений деятельности СЦК;
- реализация деловых контактов с целью взаимного обогащения и обмена информацией о педагогическом опыте и инновациях в области образования с другими СЦК;
- обеспечение своевременности и качества ведения методической документации;
- изучение, обобщение опыта инновационной деятельности в других субъектах Российской Федерации;
- ведение базы данных, содержащую информацию о проводимых мероприятиях и их участниках.

7. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

7.1. Финансирование деятельности СЦК может осуществляться:

- за счет средств ГАПОУ ИО АТОПТ, на базе которого функционирует СЦК;
- за счет средств Национального оператора и иных внебюджетных средств;
- за счет средств бюджета Иркутской области.

8. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

8.1. СЦК WSR должен быть обеспечен необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.

8.3 СЦК должен быть оснащен:

- оборудованием, необходимым для организации обучения, по выбранным компетенциям;
- современными экранно-звуковыми средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов;
- копировально-множительной техникой;
- современными техническими средствами связи (многоканальный телефон, факс);
- доступом к сети Интернет.

8.4. СЦК должен быть обеспечен следующими документами, необходимыми для его функционирования:

- Устав движения WorldSkills Russia;
- Положение о деятельности СЦК;
- Положение о РКЦ;
 - Положение и регламент по проведению региональных мероприятий;
 - Регламент по разработке программ подготовки участников региональных мероприятий.