



«УТВЕРЖДАЮ»  
Генеральный директор Союза  
«Агентство развития  
профессиональных сообществ и  
рабочих кадров  
«Ворлдскиллс Россия»  
\_\_\_\_\_ Р.Н.УРАЗОВ

**Регламент**  
**II Открытого регионального**  
**чемпионата «Молодые профессионалы»**  
**(WORLDSKILLS RUSSIA)**  
**Иркутской области**

**13-17 февраля 2017 года**

**Иркутская область**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА WSR	5
3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА WSR	7
4. ПРОВЕДЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА WSR	10
5. УЧАСТНИКИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	11
6. ЛИДЕРЫ КОМАНД. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	16
7. ЭКСПЕРТЫ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	16
8. ГЛАВНЫЙ ЭКСПЕРТ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	19
9. ЖЮРИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	20
10. ТЕХНИЧЕСКИЕ ЭКСПЕРТЫ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	21
11. ОРГАНИЗАЦИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ	22
12. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ	23
13. ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ЛИСТ	24
14. КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ	24
15. ОЦЕНКА. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	27
16. МЕДАЛИ И НАГРАДЫ	32
17. РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ (включая решение споров)	33
18. СОРЕВНОВАНИЯ ДЛЯ ЮНИОРОВ JUNIORSKILLS	34
Приложение 1. Форма заявки на участие в Региональном чемпионате WSR	39
Приложение 2. Списочный состав экспертов	40
Приложение 3. Ведомость регистрации участников	41
Приложение 4. Форма протокола инструктажа по охране труда и технике безопасности	42
Приложение 5. Форма итогового протокола соревнований по компетенции	43
Приложение 6. Форма протокола инструктажа по работе на оборудовании	45
Приложение 7. Кодекс этики	46

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Основания разработки настоящего Регламента.

Настоящий Регламент проведения Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Иркутской области (далее – Регламент) разработан на основании:

- Регламентирующих документов WorldSkills International (далее – WSI), WorldSkills Russia (далее – WSR);
- указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- протокола заседания Наблюдательного совета Агентства стратегических инициатив №2 от 03.05.2012 под председательством В.В. Путина;
- распоряжения Правительства Российской Федерации №1987-р от 08.10.2014 года «Об учреждении Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия»»;
- протокола заседания Технического комитета при III Генеральной Ассамблее WorldSkills Россия в г. Санкт-Петербург от 28.11.2014 года;
- протокола совместного заседания Государственного совета и Комиссии по модернизации и технологическому развитию экономики России от 31.08.2010 года;
- письма Министерства образования и науки России №АП-251/02 от 10 августа 2012 года «О создании концепции инновационной модели профессиональной ориентации обучающихся, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в образовательных учреждениях с использованием современных образовательных и информационных технологий, в том числе основанных на зарубежном опыте»;
- стратегии развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года. Одобрено Коллегией Минобрнауки России (протокол от 18 июля 2013 г. № ПК-5вн);

Настоящий Регламент разработан в соответствии:

- с документами Союза «Агентства развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» (далее – Союз);
- с приказами министерства образования Иркутской области в рамках развития движения WSR на территории Иркутской области;
- с положением о Региональном координационном центре Иркутской области и определяет порядок организации и проведения Регионального

чемпионата WSR, осуществляемых РКЦ в рамках развития движения WSR на территории Иркутской области.

1.2. Сроки и программа организации и проведения Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Иркутской области (далее – Региональный чемпионат WSR) согласовываются и утверждаются приказом министерства образования Иркутской области.

1.3. Функции Регионального координационного центра Иркутской области (далее – РКЦ) выполняет Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования», директор Гетманская Инна Анатольевна.

1.4. Цель проведения Регионального чемпионата WSR – профессиональная ориентация молодежи в возрасте от 10 до 22 лет, а также внедрение в систему профессионального образования Иркутской области лучших национальных и международных практик по направлениям:

- профессиональные стандарты и квалификационные характеристики WSR;
- обучение Экспертов и приглашение национальных Экспертов;
- обновление производственного оборудования;
- система оценки качества образования по рабочим профессиям в системе образования Иркутской области;
- корректировка образовательных программ средних профессиональных образовательных организаций Иркутской области;
- привлечение бизнес-партнеров;
- выявление лучших представителей профессий (далее – компетенций) в возрасте от 16 до 22 лет (при условии, что на момент проведения Регионального чемпионата WSR участник соответствует возрасту 16-22 лет) для формирования сборной Иркутской области для участия в межрегиональных и национальных первенствах России;
- выполнение основных целей и задач движения WSR.

1.5. С помощью проведения Регионального Чемпионата WSR решается задача популяризации современных рабочих профессий, повышения их престижа в обществе, привлечения молодых инициативных людей к получению рабочих профессий, привлечения целевой аудитории представителей органов власти, родительской общественности, представителей бизнес сообщества к решению стратегических задач развития профессионального образования на территории Иркутской области.

1.6. Региональный чемпионат WSR проводится по следующим компетенциям:

- 05 Mechanical Engineering Design-CAD – Инженерный дизайн CAD (САПР)
- 10 Welding – Сварочные технологии

- 12 Wall and Floor Tiling – Облицовка плиткой
- 18 Electrical Installations – Электромонтаж
- 21 Plastering and Drywall Systems – Сухое строительство и штукатурные работы
- 29 Hairdressing – Парикмахерское искусство
- 33 Automobile Technology – Ремонт и обслуживание легковых автомобилей
- 34 Cooking – Поварское дело
- 41 Health and Social Care – Медицинский и социальный уход
- R4 Preschool Education – Дошкольное воспитание
- R5 Agricultural Mechanic – Эксплуатация сельскохозяйственных машин
- R11 Entrepreneurship – Предпринимательство
- R21 Primary School Teaching – Преподаватель младших классов

1.7. Ключевыми ценностями WSR являются целостность, информационная открытость, справедливость, партнерство и инновации. Это основополагающие принципы WSI и WSR.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА WSR**

2.1. Общее управление подготовкой и проведением Регионального чемпионата WSR осуществляет Оргкомитет, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области. Оргкомитет принимает решения по любым вопросам, относящимся к проведению Регионального чемпионата WSR, даже если эти вопросы не охвачены данным Регламентом. Руководит работой Оргкомитета Председатель оргкомитета – губернатор Иркутской области, либо уполномоченное губернатором Иркутской области должностное лицо.

2.2. Оргкомитет определяет ответственных по направлениям подготовки Регионального чемпионата WSR, Главных экспертов по компетенциям и наделяет их соответствующими правами и обязанностями.

2.3. Оргкомитет утверждает необходимые нормативные документы (Техническое описание, Конкурсное задание, Инфраструктурный лист, итоговые протоколы по компетенциям).

2.4. Оргкомитет может быть сформирован с участием следующих представителей:

- заместителей губернатора Иркутской области;
- заместителей Председателя правительства Иркутской области;
- руководителя РКЦ;
- руководителей (заместителей руководителя) министерства образования Иркутской области и министерства труда и занятости Иркутской области;
- представителей руководства предприятий и организаций;

- представителей отраслевых объединений;
- представителей Союза.

2.5. Оргкомитет формирует и утверждает рабочую группу Регионального чемпионата WSR (далее – Дирекция). Дирекция занимается вопросами организации и проведения Регионального чемпионата WSR. В состав Дирекции могут быть включены:

- представители РКЦ;
- представители министерства образования Иркутской области и министерства труда и занятости Иркутской области;
- ответственные представители отраслевых объединений;
- представители Союза.

2.6. Оргкомитет и Дирекция формируются не позднее, чем за три месяца до начала проведения Регионального чемпионата WSR.

2.7. Управление по каждой отдельной компетенции.

Руководство по каждой из компетенций лежит в зоне ответственности Главного регионального эксперта (далее – Главный эксперт) по данной компетенции.

2.8. Оргкомитет несет ответственность за обеспечение площадок для проведения Регионального чемпионата WSR по каждой компетенции в соответствии с Техническими описаниями и Инфраструктурными листами согласно требованиям WSR.

2.9. За месяц до начала Регионального чемпионата WSR Оргкомитет должен обеспечить всех Главных экспертов и Экспертов по компетенциям подробной информацией по территории, выбранной для проведения Регионального чемпионата WSR, обеспечению рабочих мест, оборудованию, инструментам и образцам материалов.

2.10. Оргкомитет готовит общую Программу проведения Регионального чемпионата WSR, которая включает меры по размещению и питанию всех участников Регионального чемпионата WSR, их доставку к месту проведения Регионального чемпионата WSR и проживания, ежедневную программу и иных мероприятий.

2.11. Оргкомитет должен проинформировать о проведении Регионального чемпионата WSR, все учреждения, которые имеют право принять в нем участие, не менее, чем за три месяца.

2.12. Точный порядок церемоний открытия и закрытия, проведения круглых столов, встреч, экскурсий и других форм активности участников и гостей по представлению РКЦ должен быть одобрен Оргкомитетом за месяц до проведения Регионального чемпионата WSR.

2.13. Оргкомитет имеет право объявить прием участников из других регионов, при наличии свободных или дополнительных рабочих мест, в этом

случае участники из других регионов участвуют в Региональном чемпионате WSR вне официального зачета (статус «вне конкурса»).

2.14. Субъект РФ имеет право пригласить для проведения Регионального чемпионата WSR по конкретным компетенциям сертифицированных экспертов WSR.

### **3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА WSR**

3.1. Организационные этапы Регионального чемпионата WSR:

- подготовительный этап;
- проведение соревновательной части;
- оформление результатов проведения соревнований WSR.

3.2. В рамках подготовительного этапа РКЦ обязан провести регистрацию участников. Регистрация для участия в Региональном чемпионате WSR проходит в три стадии.

#### Стадия 1. Регистрация участников

Организации-участницы регистрируются для участия в Региональном чемпионате WSR по выбранным ими компетенциям на сайт РКЦ <http://center-prof38.ru> (вкладка РКЦ WSR), заполнив заявку установленного РКЦ образца согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту.

Электронная почта: [goiurc@inbox.ru](mailto:goiurc@inbox.ru)

Телефон: 8(3952) 48-42-31

Контактное лицо: Шелехова Ольга Васильевна,  
моб.т. +79025789213, E-mail: [center-prof38@bk.ru](mailto:center-prof38@bk.ru)

Крайний срок регистрации – 27 января 2017 года.

Регистрации подлежат:

- участники по компетенциям;
- Эксперты.

РКЦ регистрирует количество участников и компетенций от каждой организации-участника.

Общее количество участников Регионального чемпионата WSR – не менее 100 человек.

Количество участников в каждой компетенции – не менее 5-ти человек.

Количество компетенций – не менее 10.

#### Стадия 2. Окончательная регистрация

До 03 февраля 2017 года участники и Эксперты должны пройти окончательную регистрацию, либо, при необходимости, – внести изменения в состав участников и/или Экспертов. После этого изменения в состав участников и/или Экспертов вносить запрещено, за исключением получения разрешения Оргкомитета об этом. Все участники и Эксперты должны быть

зарегистрированы в системе сквозного мониторинга (esim.worldskills.ru), не позднее, чем за семь календарных дней до начала Регионального чемпионата WSR, изменения в системе сквозного мониторинга в последующие дни невозможны.

### Стадия 3. Регистрация участников перед началом Регионального чемпионата WSR

Регистрация участников перед началом Регионального чемпионата WSR проводится на основании паспорта/документа, удостоверяющего личность. При регистрации участнику выдается бэйдж с обязательным указанием полного имени, фамилии участника и наименования компетенции, в которой он участвует.

3.3. Факт направления заявки подтверждает согласие ее автора на участие в Региональном чемпионате WSR и ознакомление автора с Регламентом, является согласием на обработку, в том числе, с применением автоматизированных средств обработки, в целях проведения Регионального чемпионата WSR персональных данных автора: фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового адреса и контактных телефонов, образования, профессии, места работы или учебы, паспортных данных.

3.4. Под обработкой персональных данных понимается сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, уничтожение персональных данных участников конкурса в целях проведения Регионального чемпионата WSR. Согласие действует в течение всего срока проведения Регионального чемпионата WSR и пяти лет после его окончания.

3.5. Все персональные данные, сообщенные участниками, экспертами для участия в Региональном чемпионате WSR, будут храниться в соответствии с условиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.6. Участник Регионального чемпионата WSR вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив в Оргкомитет соответствующее письменное уведомление. Если отзыв согласия на обработку персональных данных делает невозможным дальнейшее участие в Региональном чемпионате WSR, Оргкомитет вправе отказать участнику в таком участии.

3.7. В рамках подготовительного этапа РКЦ обязан:

Не менее чем за 1 месяц до проведения Регионального чемпионата WSR сформировать конкурсные задания по выбранным компетенциям; конкурсные задания должны быть разработаны Главным экспертом и согласованы с Национальным экспертом по конкретной компетенции, итоговые задания согласует Технический департамент Союза.

Не менее чем за 1 месяц до даты начала Регионального чемпионата WSR предоставить в Оргкомитет сценарный план проведения Регионального чемпионата WSR:

- подробную программу проведения Регионального чемпионата WSR;
- программу церемоний открытия и закрытия;
- программу дополнительных мероприятий (деловая программа).

Не менее чем за 1 месяц до даты начала Регионального чемпионата WSR:

- согласовать с Оргкомитетом общее художественное решение по оформлению места проведения Регионального чемпионата WSR, включая предоставление макетов элементов оформления (баннеров, ролл-апов, флагов, растяжек, прочей рекламной продукции и раздаточных материалов); рекламная продукция и раздаточный материал должны быть изготовлены не позднее 14 дней до начала Регионального чемпионата WSR;
- представить в Оргкомитет эскизный дизайн-проект площадок Регионального чемпионата WSR, планировку площадок Регионального чемпионата WSR с обозначением всего оборудования, план размещения всех участников;
- согласовать с Оргкомитетом план по медиа-сопровождению Регионального чемпионата WSR;
- согласовать с Оргкомитетом перечень, внешний вид, количество наград и ценных призов Регионального чемпионата WSR;
- предоставить в Оргкомитет списочный состав Экспертов Регионального чемпионата WSR в табличной форме (Приложение 2 к настоящему Регламенту). Количество Экспертов по каждой компетенции должно быть равно числу участников в данной компетенции. Исключения составляют случаи привлечения независимых Экспертов.

3.8. В рамках подготовки и проведения Регионального чемпионата WSR РКЦ (если иное не определено Оргкомитетом) обязан:

3.8.1. провести встречу и обязательную регистрацию участников, Экспертов, в табличной форме (Приложение 3 к настоящему Регламенту), а также регистрацию лидеров команд, членов Оргкомитета, волонтеров, представителей Союза, бизнес-партнеров Регионального чемпионата WSR;

3.8.2. провести инструктаж по технике безопасности, подтвержденный соответствующими ведомостями (примерная форма ведомости прохождения инструктажа по технике безопасности приведена в Приложении 4 к настоящему Регламенту);

3.8.3. обеспечить безопасность проведения мероприятий: дежурство полиции, медицинского персонала, пожарной службы, других необходимых служб;

3.8.4. обеспечить дежурство технического персонала в месте проведения Регионального чемпионата WSR на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей), осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, отопления, беспрепятственный вход и выход в помещение участников и зрителей Регионального чемпионата WSR;

3.8.5. организовать фото и видеосъемку Регионального чемпионата WSR; по окончании мероприятия сделать на основе отснятого фото и видеоматериала итоговые ролики о Региональном чемпионате WSR, в которых отразить церемонии открытия, закрытия, награждений, собственно конкурсной части, элементы культурной программы, логотипы организаторов и полное название Регионального чемпионата WSR;

3.8.6. наградить победителей Регионального чемпионата WSR дипломами и призами.

3.9. В рамках оформления итогов проведения Регионального чемпионата WSR РКЦ обязан:

3.9.1. в течение пяти рабочих дней предоставить отчет Союзу о проведении Регионального чемпионата WSR, содержащий:

- электронные цветные копии всех регистрационных ведомостей с указанием общего количество участников;
- электронные цветные копии листов прохождения техники безопасности участниками;
- электронные цветные копии итоговых протоколов заседания экспертных комиссий по компетенциям;
- количество победителей в табличной форме с указанием по каждой компетенции всех призеров;
- конкурсные задания по каждой компетенции;
- инфраструктурные листы по каждой компетенции.

3.9.2. обеспечить информационное освещение итогов проведения Регионального чемпионата WSR:

- размещение информационных материалов в региональных СМИ, на официальном сайте РКЦ <http://center-prof38.ru>;
- фото и видеоотчет о проведении Регионального чемпионата WSR.

## **4. ПРОВЕДЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА WSR**

### **4.1. Компетенции.**

Общее количество компетенций, участвующих в Региональном чемпионате WSR, определяется с применением Руководящих принципов WSI, позволяющих убедиться, что специальности отражают миссию WSI, цели

чемпионатов WSI, и представляют кадровые нужды всемирной экономики, экономики России и Иркутской области.

4.2. Этапы проведения конкурсной части Регионального чемпионата WSR.

4.2.1. Застройка места проведения Регионального чемпионата WSR и установка оборудования.

4.2.2. Подготовительный этап работы Экспертов:

- проверка и настройка оборудования;
- дооснащение участков;
- внесение 30% изменений (при необходимости) и утверждение конкурсных заданий;
- корректировка и утверждение критериев оценки конкурсных заданий.

4.2.3. Подготовительный этап работы участников и Экспертов:

- распаковка инструментальных ящиков и подготовка инструментов, конкурсных мест;
- тестирование оборудования.

4.2.4. Проведение конкурсной части:

- церемония открытия;
- проведение отборочного конкурсного этапа (если данный этап предусмотрен в той или иной компетенции, принцип отбора согласовывается с Главным экспертом);
- проведение основного конкурсного этапа;
- подведение итогов Экспертами;
- церемония закрытия и награждение победителей.

4.2.5. Подведение итогов организации и проведения Регионального чемпионата WSR. Внесение предложений по организации следующих Региональных чемпионатов WSR.

4.2.6. Демонтаж оборудования.

4.3. Интерактивные стенды. Любая организация-участница может предложить Оргкомитету организацию интерактивного стенда, презентующего какую-либо профессиональную компетенцию. Интерактивный стенд должен предусматривать непосредственное участие гостей в выполнении каких-либо манипуляций, предусмотренных данным стендом. 4.4.1. трольастройки конкурсного участка.

## 5. УЧАСТНИКИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Аккредитованные участники.

5.1.1. По каждой компетенции должно принять участие не менее 5 участников.

5.1.2. Возраст участников должен быть от 16 до 22 лет (при условии, что на момент проведения Регионального чемпионата WSR участник будет соответствовать возрасту 16-22 года).

5.1.3. Участниками могут быть: студенты профессиональных образовательных организаций; организаций высшего образования; молодые работающие профессионалы, добившиеся высоких результатов в трудовой деятельности.

5.2. До начала Регионального чемпионата WSR:

Организация-участник отвечает за обеспечение всех участников информацией:

- размещенной на сайте РКЦ - <http://center-prof38.ru>, где представлена вся необходимая документация;
- содержащейся в Техническом описании и Инфраструктурном листе;
- содержащейся в настоящем Регламенте;
- содержащейся в Кодексе этики;
- документацией по охране труда и технике безопасности;
- содержащейся в Конкурсных заданиях, которые были обнародованы за 1 месяц до начала Регионального чемпионата WSR;
- содержащейся в инструктаже по любым дополнительным инструментам и/или оборудованию и материалам, которые могут потребоваться.

5.3. В ходе Регионального чемпионата WSR:

5.3.1. Участники должны получить подробную информацию о Конкурсном задании на русском языке, включая:

- подробную информацию о вспомогательных материалах и приспособлениях, разрешенных и запрещенных к использованию (шаблоны, чертежи/распечатки, лекала, эталоны и т.п.), по факту ознакомления, конкурсанты подписывают Протокол ознакомления с Конкурсным заданием.

5.3.2. Участники должны получить подробную информацию об организации Регионального чемпионата WSR, включая:

- информацию по охране труда и технике безопасности, включая меры, применяемые в случае их несоблюдения;
- расписание конкурсов, с обозначением обеденных перерывов и времени завершения конкурсных заданий/модулей;
- информацию об ограничениях времени входа и выхода с рабочего места, условиях, при которых такой выход и вход разрешается;
- информацию о времени и способе проверки оборудования;
- информацию о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения настоящего Регламента.

5.3.3. Участники должны быть проинформированы о том, что:

- они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они приносят с собой, в соответствии с правилами техники безопасности;
- перед началом Регионального чемпионата WSR Эксперты должны провести инспекцию на предмет обнаружения запрещенных материалов, инструментов или оборудования, в соответствии с Техническим описанием. В случае обнаружения во время конкурсной части у участника запрещенных или не согласованных инструментов, эталонов и других предметов, которые могут дать ему преимущество перед остальными участниками, этот участник по решению экспертного сообщества конкретной компетенции может быть оштрафован, о чем оформляется Протокол;
- на всех конкурсах выполняется ежедневная проверка инструментальных ящиков и инструментов.

5.4. Распределение рабочих мест. Рабочие места распределяются по жребию. Жеребьевку проводит Главный эксперт по компетенции перед началом Регионального чемпионата WSR. По результатам жеребьевки оформляется Протокол с подписями участников и Главного эксперта.

5.5. Ознакомление. До начала Регионального чемпионата WSR, участники получают, как минимум, 1 и, как максимум, 4 часа на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов. Любые исключения из этого правила должны быть одобрены Техническим экспертом не менее, чем за 1 месяц до начала Регионального чемпионата WSR. Под руководством Экспертов и Технических экспертов (Эксперты, ответственные за оснащение конкурсной площадки) участники используют это время для ознакомления с оборудованием, инструментами, материалами и процессами, а также для того, чтобы попрактиковаться в использовании оборудования и материалов, используемых на Региональном чемпионате WSR. Участники имеют право задавать вопросы. Когда процессы особенно сложны, Дирекция Регионального чемпионата WSR обязана предоставить инструктора, который продемонстрирует эти процессы, а у участников должна быть возможность попрактиковаться. По окончании ознакомительного периода, участники подтверждают свое ознакомление со всеми материалами и процессами, подписав лист прохождения инструктажа по работе на оборудовании (Приложение 6).

5.6. Проверка измерительных инструментов. Измерительные инструменты участников сравниваются с инструментами Экспертов, во избежание ошибок.

5.7. Личные сведения. Участники обязаны представить свои паспорта/документы, удостоверяющие личность, для удостоверения личности и проверки даты рождения.

5.8. Недостающие предметы. Об отсутствующих предметах (материалах и/или оборудовании), указанных в Инфраструктурном листе, необходимо сообщить Главному эксперту, который организует замену. Если у участника в инструментальном ящике отсутствует предмет, который был указан в Техническом описании, об этом необходимо известить Главного эксперта. Если позволяет время, Главный эксперт должен помочь участнику в поиске инструмента на замену. Стоимость такой замены оплачивает участник.

5.9. Материалы-заменители. Участник может попросить предоставить ему материал на замену, в случае утраты или порчи изначально предоставленного ему материала. Однако же, любая подобная замена наказывается вычетом баллов. Эксперты определяют масштабы таких вычетов до начала конкурса, извещая об этом участников.

5.10. Начало и конец работы. Участник обязан дожидаться указания Главного эксперта о начале и завершении работы.

5.11. Общение и контакты участников.

5.11.1. Участники могут общаться с Экспертом из своей образовательной организации (далее – Эксперт-компатриот) в любое время, кроме как в ходе официального времени проведения конкурса. Общение разрешено и в периоды обеденных перерывов.

5.11.2. В ходе проведения конкурса контакты с Экспертом-компатриотом разрешены лишь в присутствии Эксперта, не являющегося компатриотом. В ходе проведения конкурса запрещены контакты с другими участниками или гостями без разрешения Главного эксперта.

5.12. Болезнь или несчастный случай.

5.12.1. Если кто-либо из участников заболел или стал жертвой несчастного случая, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт. Главный эксперт принимает решение о том, компенсировать ли потерянное время.

5.12.2. Если участнику приходится отказаться от дальнейшего участия в Региональном чемпионате WSR ввиду болезни или несчастного случая, он получит баллы за любую завершённую работу. Будут предприняты все меры к тому, чтобы способствовать возвращению участника к участию в конкурсные мероприятия, и к тому, чтобы компенсировать потерянное время. Такие случаи регистрируются в Форме регистрации несчастных случаев и в Форме регистрации перерывов в работе.

5.13. Дисциплинарное взыскание. Участники, обвиняемые в нечестном поведении, или отказывающиеся соблюдать постановления и/или указания, или чье поведение мешает нормальному ходу проведения конкурса, подпадают под действие Регламента о решении вопросов и споров.

5.14. Охрана труда и техника безопасности. Несоблюдение участником норм и правил техники безопасности ведет к потере баллов. Постоянное

нарушение норм безопасности может привести к временному или перманентному отстранению участника от участия в Региональном чемпионате WSR.

5.15. Обзор Конкурсного задания и схемы начисления баллов.

5.15.1. Непосредственно перед началом Регионального чемпионата WSR, Эксперты выдают участникам Конкурсное задание. На изучение этих материалов и вопросы отводится, как минимум, 15 минут, которые не включаются в общее время соревнований.

5.15.2. Если Конкурсное задание состоит из модулей, то Эксперты обязаны выдавать участникам задание и схему начисления баллов перед началом каждого модуля. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 10 минут, которые не входят в общее время соревнований.

5.15.3. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

5.16. Обмен мнениями и опытом

5.16.1. По окончании соревнований, участники получают 1 час на обмен мнениями и опытом с другими участниками и Экспертами.

5.17. Сборы. Главный эксперт отдает указания на предмет упаковки инструментов и оборудования. Мастерскую, включая материалы, инструменты и оборудование, необходимо оставить в чистоте и порядке. В этот период необходимо неукоснительно соблюдать требования охраны труда и технике безопасности.

5.18. Обязанность проявлять добросовестность. Каждому участнику гарантированно предоставляется:

- время на ознакомление с Конкурсным заданием;
- график конкурса;
- письменные инструкции по Конкурсному заданию;
- схема начисления баллов, включая критерии оценки, и все заранее заполненные ведомости оценки объективных и субъективных показателей по Конкурсному заданию;
- Кодекс этики (Приложение 7 к настоящему Регламенту);
- возможность общения участников в свободное от выполнения Конкурсного задания время.

5.19. Честность, справедливость, информационная открытость.

5.19.1. Участники имеют право ожидать соблюдения принципов честности, справедливости и информационной открытости в ходе Регионального чемпионата WSR, а именно:

- четкие недвусмысленные инструкции;
- каждый участник имеет право ожидать, что другие участники не получат несправедливого преимущества, в виде содействия или другого вмешательства, которое они смогут обратить себе на пользу;

- никакие участники (группы участников) не будут получать информацию о Конкурсных заданиях раньше других участников;
- схемы начисления баллов будут стандартными, не дающими никакого преимущества кому-либо из участников;
- всё необходимое оборудование и материалы указаны в Техническом описании и Инфраструктурном листе;
- необходимая помощь от Экспертов и официальных лиц, с целью удостовериться в том, что участники способны выполнить Конкурсное задание, должна быть стандартной, не дающей преимущества тому или иному участнику;
- вмешательство лиц или зрителей, которое может помешать участникам завершить свое Конкурсное задание, не допускается.

5.19.2. Аккредитованный персонал Регионального чемпионата WSR обеспечивает соблюдение указанных выше принципов честности, справедливости и информационной открытости.

## **6. ЛИДЕРЫ КОМАНД. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

6.1. Лидеры команд – это лица, избранные организациями-участниками для контакта со своими участниками в ходе Регионального чемпионата WSR. Лидеры определяются организациями - участниками самостоятельно исходя из необходимости. Наличие Лидера команды на Региональном чемпионате WSR не является обязательным условием.

6.2. В каждой участвующей команде может быть только один Лидер команды, вне зависимости от размера команды.

6.3. В ходе Регионального чемпионата WSR, Лидеры команд имеют неограниченный доступ к своим участникам, но им запрещен обмен технической информацией или вероятными решениями.

6.4. Лидер команды немедленно уведомляется, если участник из его группы заболел или стал жертвой несчастного случая. Затем Лидер команды и Эксперт-компатриот обязаны уведомить о случившемся Оргкомитет и Главного эксперта Регионального чемпионата WSR.

## **7. ЭКСПЕРТЫ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

7.1. Эксперт – лицо, обладающее опытом в какой-либо специальности, профессии или технологии, представляющее участника на Региональном чемпионате WSR, относящемся к области знаний Эксперта.

7.2. Квалификация и опыт.

7.2.1. Эксперт обязан обладать формальной и/или признанной квалификацией в виде доказанного промышленного и/или практического опыта в той специальности, по которой он аккредитован.

7.2.2. Знать и соблюдать Регламент проведения Регионального чемпионата WSR, Техническое описание и другую официальную документацию по проведению Чемпионатов WSR.

7.3. Личные качества и этические критерии. Эксперт должен обладать высочайшей квалификацией. Эксперт должен быть беспристрастным, объективным, справедливым, и должен быть готов к сотрудничеству с другими Экспертами по мере необходимости.

7.4. Выдвижение и аккредитация.

7.4.1. Каждая организация-участник может выдвинуть одного Эксперта по каждой компетенции, для которой он зарегистрирован. Присутствие на соревнованиях второго Эксперта от организации-участницы запрещено, если иное не обговорено заранее с Оргкомитетом.

7.4.2. Эксперт считается Экспертом той организации-участника, от которой он аккредитуется. Имена Экспертов направляются в адрес Оргкомитета не позднее 1 месяца до даты начала Регионального чемпионата WSR.

7.4.3. Если организация-участник не выдвинула своего Эксперта за 1 месяц до начала Регионального чемпионата WSR, то любое участие такого Эксперта в каких-либо аспектах подготовки и оценки Регионального чемпионата WSR остается на усмотрение Оргкомитета. Если Оргкомитет Регионального чемпионата WSR не санкционирует участие такого Эксперта в подготовке и оценке (полностью или частично), то Эксперту разрешается наблюдать за конкурсом в помещении мастерской.

7.5. Обязанности Эксперта до начала конкурсной части:

7.5.1. проверить свои данные и участника на сайте РКЦ – <http://center-prof38.ru/> после их публикации;

7.5.2. скачать с сайта РКЦ WSR – [http://center-prof38.ru](http://center-prof38.ru/) всю документацию по организации Регионального чемпионата WSR и ознакомиться с ней;

7.5.3. ознакомиться с Кодексом этики (Приложение 7 к настоящему Регламенту);

7.5.4. изучить Регламент проведения Регионального чемпионата WSR, Техническое описание и другую официальную документацию соревнований;

7.5.5. участвовать во всех собраниях Экспертов;

7.5.6. подготовить предложения по уточнению Технического описания;

7.5.7. выполнить задачи, которые необходимо выполнить до начала Регионального чемпионата WSR, согласно данному Регламенту, Техническому описанию и другой официальной документации соревнований.

7.6. Обязанности Эксперта в ходе Регионального чемпионата WSR:

7.6.1. до начала Регионального чемпионата WSR Эксперты помогают Главному эксперту окончательно оформить конкурсное задание, аспекты субкритериев, которые будут использоваться для выставления оценки, и баллы, начисляемые за каждый аспект субкритерия;

7.6.2. уточнить Техническое описание (согласовывается с техническим представителем РКЦ);

7.6.3. при необходимости, составить предлагаемое конкурсное задание или модуль, как указано в Техническом описании;

7.6.4. хранить в тайне Конкурсное задание;

7.6.5. при необходимости, внести в Конкурсное задание изменения (т.е. 30% изменений для опубликованных заданий);

7.6.6. выбрать окончательный вариант Конкурсного задания;

7.6.7. соблюдать Регламент проведения Регионального чемпионата WSR;

7.6.8. оценивать Конкурсное задание объективно и беспристрастно, следуя инструкциям, полученным от Главного эксперта;

7.6.9. убедиться в том, что все участники ознакомлены с нормами охраны труда и техники безопасности, а также с соответствующими отраслевыми требованиями. Обеспечивать строгое соблюдение этих правил на всем протяжении соревнований;

7.6.10. проверять инструментальные ящики каждого участника. Каждый день группа Экспертов тщательно осматривает содержимое всех инструментальных ящиков. Этот осмотр производится для того, чтобы участники не пользовались инструментами, которые могли бы дать им несправедливое преимущество перед другими участниками. Участник должен присутствовать на всем протяжении осмотра своего ящика. При обнаружении подозрительного или запрещенного к использованию оборудования, необходимо немедленно уведомить Главного эксперта и Эксперта-компатриота. Затем Эксперт-компатриот и участник должны будут дать объяснения или подробно описать оборудование. Эксперты ни при каких обстоятельствах не имеют права разбирать или создавать помехи для работы оборудования любого участника. При необходимости, это должен сделать сам участник в присутствии своего Эксперта-компатриота и другого Эксперта. Специальные инструменты, перечисленные в Техническом описании, будут разрешены к использованию. К списку могут быть добавлены новые специальные инструменты, которые будут использоваться на следующем конкурсе.

7.7. Секретность. Экспертам запрещено разглашать любую информацию о Конкурсном задании участникам или другим лицам, кроме как с разрешения Оргкомитета и РКЦ. Соответствующие Технические описания, требования Конкурсного задания и списки обязанностей, описанные в данном разделе Регламента, имеют обязательную силу для Экспертов.

7.8. Общение с Экспертом-компатриотом.

7.8.1. Участники могут общаться с Экспертом-компатриотом в любое время, включая обеденные перерывы, кроме как в ходе официального времени проведения конкурса.

7.8.2. В ходе проведения конкурса контакты с Экспертом-компатриотом разрешены лишь в присутствии Эксперта, не являющегося компатриотом.

7.8.3. Экспертам запрещено как-либо помогать участникам в интерпретации Конкурсного задания. Возникающие вопросы передаются для совместного решения Главному эксперту и техническому представителю от РКЦ.

7.9. Общение и подготовка на Экспертных сессиях (собраниях).

7.9.1. Эксперты и другие лица, как-либо связанные с Региональным чемпионатом WSR или приглашенные, обязаны использовать выделенное время для обсуждения вопросов, связанных с подготовкой к Региональному чемпионату WSR.

7.9.2. Кворум на собрании достигается, если в голосовании по вопросам организации и проведения Регионального чемпионата WSR участвуют, как минимум, две трети Экспертов из числа организаций-участников, зарегистрированных по какой-либо специальности.

7.10. Нарушение настоящего Регламента проведения Регионального чемпионата WSR или Кодекса этики. Если Эксперта подозревают в нарушении Регламента или Кодекса этики, такой Эксперт подпадает под действие Регламента о решении вопросов и споров (раздел 17 настоящего Регламента).

## **8. ГЛАВНЫЙ ЭКСПЕРТ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

8.1. Главный эксперт – Эксперт, отвечающий за управление, организацию и руководство отдельной компетенцией в рамках Регионального чемпионата WSR. Главный эксперт может является членом Оргкомитета Регионального чемпионата WSR.

8.2. Квалификация, опыт, личные качества и этические критерии. Кроме квалификации, опыта, личных качеств и этических критериев, необходимых Эксперту, Главный эксперт обязан:

- выступать в роли Эксперта, как минимум, на одном Чемпионате или иметь документы, подтверждающие высокий уровень профессиональной квалификации;
- обладать высокой компетентностью и опытом в своей профессии;
- обладать хорошими навыками организатора и руководителя;
- являться сертифицированным Экспертом WSR;
- обладать хорошими навыками межличностного общения;
- обладать хорошими коммуникационными навыками (письменная и устная речь);
- уметь пользоваться компьютером и интернетом (в частности, для того, чтобы вести документацию в электронном виде, в том числе, черчение

схем, графиков и таблиц, а также работать над документами в электронном виде в партнерстве с Техническим представителем РКЦ).

8.3. Выдвижение и аккредитация. РКЦ по согласованию с Оргкомитетом назначает Главного эксперта по каждой компетенции. Преимущество имеет Эксперт, представлявший компетенцию на Национальном чемпионате или других профессиональных соревнованиях.

8.4. Обязанности. Главный эксперт играет центральную роль в планировании, управлении, организации и руководстве работой Экспертов (подготовка, проведение и оценка); также он обеспечивает соблюдение соответствующих правил, регламентов и оценочных критериев. Главный эксперт обязан организовать плодотворную и добросовестную работу всех Экспертов на конкурсной площадке, распределить между Экспертами их роли в ходе соревнований, что должно быть подтверждено Протоколом с подписями всех Экспертов.

8.5. Нарушение Регламента проведения Регионального чемпионата WSR или Кодекса этики. Если Главного эксперта подозревают в нарушении правил или Кодекса этики, такой Главный эксперт подпадает под действие Регламента о решении вопросов и споров (раздел 17 настоящего Регламента).

8.6. Заместитель Главного эксперта.

8.6.1. Заместитель Главного эксперта – Эксперт, отвечающий за содействие Главному эксперту в подготовке и проведении Регионального чемпионата WSR. Заместитель Главного эксперта может являться членом Оргкомитета.

8.6.2. Квалификация, опыт, личные качества и этические критерии. Кроме квалификации, опыта, личных качеств и этических критериев, необходимых Эксперту, Заместитель Главного эксперта обязан:

- выступать в роли Эксперта, как минимум, на одном из Региональных чемпионатов WSR или иметь документы, подтверждающие высокий уровень профессиональной квалификации;
- обладать высокой компетентностью и опытом в своей профессии;
- обладать хорошими навыками организатора и руководителя;
- обладать хорошими навыками межличностного общения;
- являться сертифицированным Экспертом WSR;
- обладать хорошими коммуникационными навыками (письменная и устная речь);
- уметь пользоваться компьютером и интернетом (в частности, для того, чтобы вести документацию в электронном виде, в том числе, черчение схем, графиков и таблиц, а также работать над документами в электронном виде в партнерстве с Техническим представителем РКЦ).

8.6.3. Обязанности. Заместитель Главного эксперта получает задания от Главного эксперта. Он работает совместно с Главным экспертом и жюри.

Главная обязанность Заместителя главного эксперта – оказывать помощь Главному эксперту.

Заместитель главного эксперта согласовывает с Главным экспертом Технические описания, с тем, чтобы убедиться, что все изменения Технических описаний являются полными, что их одобрили и подписали, как минимум, 80% Экспертов.

8.6.4. Нарушение Регламента проведения Регионального чемпионата WSR или Кодекса этики.

Если Заместителя Главного эксперта подозревают в нарушении Регламента или Кодекса этики, такой Заместитель главного эксперта подпадает под действие Регламента о решении вопросов и споров (раздел 17 настоящего Регламента).

## **9. ЖЮРИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

9.1. Жюри – группа Экспертов, куда входит Главный эксперт, отвечающих за оценку Конкурсных заданий по данной специальности. Жюри назначается по каждой конкурсной компетенции.

9.2. Жюри отвечает за правильную подготовку и проведение конкурса по своей компетенции, за соблюдение Регламента проведения Регионального чемпионата WSR, и за исполнение решений, принятых на собраниях жюри.

9.3. Если жюри оказывается не в состоянии принять единогласное решение за разумный период времени, Главный эксперт передает вопрос на голосование. Окончательным считается решение, принятое большинством голосов (50% Экспертов плюс один). Отсутствующих Экспертов информируют о принятом решении, но они никак не могут на него повлиять. Исключением из данного правила является внесение изменений в Техническое описание, которое требует одобрения 80% жюри.

9.4. Председатель жюри руководит работой жюри по какой-либо компетенции. Председателем жюри является Главный эксперт.

9.5. Председатель жюри должен быть ознакомлен со всеми подробностями Регламента проведения Регионального чемпионата WSR, технического описания, системы начисления баллов по соответствующей специальности, а также с официальной документацией Регионального чемпионата WSR.

9.6. Председатель жюри осуществляет общее руководство работой жюри.

9.7. Если Председателя жюри подозревают в нарушении Регламента или Кодекса этики, такой Председатель жюри подпадает под действие Регламента о решении вопросов и споров (раздел 17 настоящего Регламента).

## **10. ТЕХНИЧЕСКИЕ ЭКСПЕРТЫ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

10.1. Технический эксперт – лицо, обладающее квалификацией и опытом по своей аккредитованной специальности. Технический эксперт помогает Экспертам. Технический эксперт и Эксперт по компетенции может быть одним лицом.

10.2. Назначение. Главный эксперт (по согласованию с РКЦ) назначает Технического эксперта по каждой компетенции, из числа Экспертов, зарегистрированных на Региональный чемпионат WSR. Преимущество имеют Эксперты, чьи организации-участницы отвечают за ту или иную компетенцию (региональные СЦК).

10.3. Подчинение. Технические эксперты отчитываются перед Главным экспертом и техническим представителем РКЦ.

10.4. Особые условия. Технические эксперты получают инструктаж от Главного эксперта и РКЦ, относительно особых условий и обстоятельств, связанных с проведением Регионального чемпионата WSR.

10.5. Присутствие. Технические эксперты должны присутствовать на территории соревновательной площадки с того момента, когда Эксперты начинают свою подготовку к соревнованиям, и на всем протяжении соревнований, вплоть до того момента, когда будут выставлены все оценки и будут выполнены другие задачи Экспертов.

10.6. Обязанности. Технический эксперт отвечает за установку оборудования, подготовку материалов, безопасность, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, а также за общую чистоту и порядок на территории.

10.7. Нарушение Регламента проведения Регионального чемпионата WSR или Кодекса этики. Если Технического эксперта подозревают в нарушении Регламента или Кодекса этики, такой Технический эксперт подпадает под действие Регламента о решении вопросов и споров (раздел 17 настоящего Регламента).

## 11. ОРГАНИЗАЦИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ

11.1. Ход соревновательной части регламентируется программой проведения Регионального чемпионата WSR.

11.2. В момент выполнения участником Конкурсного задания на конкурсном участке могут находиться исключительно Эксперты и представители (наблюдатели) Оргкомитета и РКЦ.

11.3. Общий план застройки конкурсных участков должен обеспечивать беспрепятственное перемещение гостей и зрителей между всеми конкурсными участками Регионального чемпионата WSR.

11.4. Правила и нормы техники безопасности.

11.4.1. Все аккредитованные на Региональный чемпионат WSR лица должны неукоснительно соблюдать Правила и нормы охраны труда и техники безопасности (далее – ОТ и ТБ), принятые в Российской Федерации.

11.4.2. Оргкомитет должен обеспечить документацию по ОТ и ТБ. Документация должна включать в себя точную информацию по испытаниям и допуску к работе электрических ручных инструментов. Полная документация по ОТ и ТБ размещается на сайте РКЦ <http://center-prof38.ru> (вкладка РКЦ ИО WSR) за 1 месяц до начала Регионального чемпионата WSR.

11.4.3. На каждом конкурсном участке должен быть назначен Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на конкурсном участке лицами ОТ и ТБ.

11.4.4. До официального старта выполнения Конкурсных заданий Главный эксперт должен провести инструктаж по ОТ и ТБ для участников и Экспертов. По итогам проведения инструктажа каждый участник и Эксперт должны поставить свою подпись в ведомости о прохождении инструктажа по ОТ и ТБ.

11.4.5. РКЦ Регионального чемпионата WSR несет всю полноту ответственности за полное соответствие технологического оснащения Регионального чемпионата WSR нормам ОТ и ТБ федерального и областного законодательства Российской Федерации.

11.4.6. Оргкомитет и Эксперты должны планировать и проводить соревнования в строгом соответствии с нормами ОТ и ТБ Российской Федерации, а также в соответствии с нормами Технических описаний компетенций.

11.5. Доступ на площадку проведения Регионального чемпионата WSR до начала Регионального чемпионата WSR. Доступ на площадку проведения Регионального чемпионата WSR до начала соревнований запрещен прессе и широкой публике. Специальный допуск для прессы разрешается «на индивидуальной основе»; разрешение дает Главный эксперт или руководитель РКЦ.

11.6. Видеосъемка и фотографирование.

11.6.1. До начала Регионального чемпионата WSR видеосъемка и фотографирование в холлах/зданиях и конкурсных участках запрещены. Исключения могут быть предоставлены официальным представителям прессы с одобрения руководителя РКЦ.

11.6.2. В ходе Регионального чемпионата WSR на видеосъемку и фотографирование на рабочих местах в ходе Регионального чемпионата WSR необходимо разрешение Главного эксперта по данной компетенции. Видеосъемка и фотографирование Конкурсных заданий или компонентов заданий в ходе конкурса и обсуждение их с конкурсантами до конца конкурса запрещено. Лица, подозреваемые в нарушении этого правила, подпадают под

действие Регламента о решении вопросов и споров (раздел 17 настоящего Регламента).

## 12. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

12.1. По каждой компетенции существует Техническое описание, которое определяет название, характеристики компетенции и объем работ, разработку, выбор, выверку, внесение изменений (при необходимости) и обнародование Конкурсного задания, проведение конкурса, отраслевые требования техники безопасности.

12.2. Техническое описание определяет материалы и оборудование, привозимое с собой участниками и предоставляемое Экспертами, а также оборудование, запрещенное к использованию.

12.3. В Техническом описании также могут приводиться примеры планировки площадки.

12.4. В Техническом описании нельзя указывать материалы и оборудование, предоставляемые Оргкомитетом: они указываются в Инфраструктурном листе.

12.5. Старшинство. Технические описания не могут превалировать над Регламентом проведения Регионального чемпионата WSR. Во всех случаях разночтений Регламент проведения Регионального чемпионата WSR превалирует.

12.6. Доступность. Технические описания должны быть доступны на сайте РКЦ <http://center-prof38.ru> (вкладка РКЦ Иркутской области).

12.7. Корректировка и применимость. Технические описания корректируются Главными экспертами (по согласованию с Национальными экспертами) и используется при подготовке к Региональному чемпионату WSR.

12.8. Обнародование. Решения и рекомендации, касающиеся Технических описаний, обнародуются для организаций-участников, как минимум, за 1 месяц до их исполнения.

## 13. ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ЛИСТ

13.1. Инфраструктурный лист – это список материалов и оборудования, которое предоставляется РКЦ для проведения конкурса по определенной компетенции.

13.2. Разработка. Инфраструктурный лист рассматривается и корректируется Техническим представителем РКЦ совместно с Экспертами. Оргкомитет организует инфраструктуру согласно законам РФ, а также исходя из имеющихся материалов и оборудования.

13.3. Публикация. Инфраструктурный лист публикуется на сайте <http://center-prof38.ru>. Эксперты могут рассматривать эту информацию и распечатывать ее с сайта <http://center-prof38.ru>

## 14. КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

14.1. По каждой компетенции существует Конкурсное задание: работа, которую необходимо выполнить участнику, чтобы продемонстрировать свои умения. В Техническом описании дается характеристика компетенции, диапазон работ, формат и структура, разработка, выверка, выбор, обнародование и внесение изменений (по необходимости) в Конкурсное задание.

14.2. Продолжительность и формат.

На выполнение каждого конкурсного задания отводится 4-16 часов рабочего времени, в течение 3 дней Регионального чемпионата WSR. Конкурсное задание разработано так, чтобы участники смогли продемонстрировать навыки, указанные в Техническом описании. Оно должно выявлять степень овладения мастерством, а, следовательно, обеспечивать хороший диапазон оценочных баллов. Требования к пространству, инфраструктуре и ресурсам должны быть сведены к минимуму, четко и понятно сформулированы.

14.3. Дополнительное время.

14.3.1. Если для выполнения задания или модуля требуется дополнительное время, Главный эксперт должен сначала получить разрешение РКЦ.

14.3.2. До предоставления такого дополнительного времени необходимо рассмотреть все вероятные альтернативные решения проблемы. Сюда не входит небольшое превышение отведенного времени в отдельные дни.

14.4. Этические критерии. Все Эксперты обязаны демонстрировать высочайший уровень профессионализма, честности и беспристрастности. Одно из самых главных требований в этой связи – обеспечение отсутствия несправедливых преимуществ у кого-либо из участников вследствие получения ими заранее информации о Конкурсном задании, которую не получили другие участники. Требования Кодекса этики для Экспертов приводятся в Приложении 7 к настоящему Регламенту.

14.5. Выбор, выверка, обнародование.

14.5.1. Порядок выбора, выверки и обнародования Конкурсного задания определяется Техническим описанием.

14.5.2. Обнародование Конкурсного задания для Экспертов и участников происходит, как минимум, за 1 месяц до начала Регионального чемпионата WSR. Этот процесс определяется Техническим описанием.

14.5.3. Конкурсное задание должно сопровождаться доказательством функциональности, конструкции и возможности выполнения задания за отведенный промежуток времени, соответствующий специальности (например, фотография проекта, выполненного согласно Техническому заданию, с использованием указанных в задании материалов и оборудования, в рамках имеющихся у участников знаний, и за указанный в задании промежуток времени). Конкурсное задание должно быть выполнимо при помощи инструментов и материалов, указанных в Инфраструктурном листе, и инструментов, привозимых с собой участниками. Процесс определяется Техническим описанием.

14.5.4. Конкурсное задание для Регионального чемпионата WSR отбирается Главным экспертом (по согласованию с РКЦ) либо путем голосования Экспертов (на специальных заседаниях экспертов), при этом оно должно быть согласовано с Национальным экспертом.

14.6. Конфиденциальность информации.

14.6.1. Информация о Конкурсном задании распространяется согласно двум основополагающим принципам:

- по необходимости: только тем лицам, которым необходимо выполнить задание;
- вовремя: именно тогда, когда оно понадобится этим лицам.

14.6.2. Содержание Конкурсного задания не должно стать известным никому, кроме Экспертов.

14.6.3. Технические эксперты могут запрашивать доступ к Конкурсному заданию с целью подготовки материалов и оборудования для конкурса.

14.6.4. Точное время предоставления такой информации устанавливает Технический представитель РКЦ.

14.6.5. Когда Эксперты начинают подготовительную работу над Конкурсным заданием во время Регионального чемпионата WSR, все бумаги, чертежи, заметки, переносные компьютеры, карты памяти и другие устройства накопления данных должны оставаться на конкурсном участке, либо у Главного эксперта.

14.6.6. Ответственность за надежность и конфиденциальность несут Эксперты.

14.6.7. Нарушение режима безопасности может дискредитировать Региональный чемпионат WSR и организацию-участника, к которой принадлежит Эксперт.

14.7. Критерии оценки.

14.7.1. Каждое Конкурсное задание должно сопровождаться схемой начисления баллов, составленной согласно требованиям Технического описания, а также подробным списком аспектов субкритериев, определяемых

для Ведомости оценки объективных показателей и ведомости оценки субъективных показателей (если это применимо).

14.7.2. Схема начисления баллов принимается большинством голосов (50% Экспертов плюс один).

14.8. 30% изменение Конкурсного задания. Если Конкурсное задание обнаружится заранее, то Эксперты обязаны внести в него, как минимум 30%, изменений, в пределах ограничений по оборудованию и материалам, которые предоставляются Оргкомитетом. Такие 30% изменения вносятся на соревнованиях. Доказательство внесения изменений необходимо оформить документально и утвердить в РКЦ до начала соревнований.

14.9. Конкурсное задание и инструктаж по начислению баллов.

14.9.1. Если Конкурсные задания не являются модульными, участник получает всё Конкурсное задание полностью, вместе с соответствующим пояснительным материалом, непосредственно перед началом Регионального чемпионата WSR.

14.9.2. Если Конкурсное задание состоит из модулей, то участники получают соответствующие документы, пояснительный материал для такого модуля перед началом каждого модуля. Эксперт, курирующий каждый модуль, при необходимости дает участникам разъяснения. Участники получают, как минимум, 10 минут (не включаются в общее время соревнований) на ознакомление с документами и вопросы.

14.10. Обмен интеллектуальной собственностью. Конкурсные задания, которые отбирают Эксперты и объявляют их пригодными для Регионального чемпионата WSR, хранятся в РКЦ для будущего использования организациями-участниками. Эти Конкурсные задания передаются РКЦ в электронном виде.

14.11. Защита готовых заданий. Уборку/разрушение Конкурсных заданий, разборку конкурсных участков и установок, нельзя начинать до окончания оценки заданий, кроме тех случаев, когда на этот счет получено разрешение соответствующего Главного эксперта.

14.12. Право собственности на Конкурсные задания. Конкурсные задания являются собственностью РКЦ Иркутской области, и их запрещено выносить с площадки проведения Регионального чемпионата WSR или как-либо использовать без разрешения этих лиц. Инструментальные ящики нельзя запирать и уносить с площадки проведения соревнований, пока не будет определено, чьи это инструменты, и не будет проведена проверка обеспечиваемой Инфраструктуры.

## 15.ОЦЕНКА. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

15.1. Критерии оценки.

15.1.1. Определение.

Выполненные Конкурсные задания оцениваются в соответствии с регламентами начисления баллов, принятыми в WSR на основании требований к компетенции (профессии), определяемых Техническим описанием. Все баллы и оценки регистрируются в автоматизированной системе подведения итогов (CIS).

#### 15.1.2. Аспекты субкритериев.

Каждый критерий подразделяется на один или несколько субкритериев. Каждый субкритерий подразделяется на несколько аспектов субкритерия, за которые начисляются баллы. Аспекты оценки могут быть либо субъективными, либо объективными.

#### 15.1.3. Количество аспектов.

Количество аспектов оценки должно составлять от 50 до 300 шт. Оптимальное количество составляет в пределах от 75 до 200 аспектов.

Если число аспектов по какой-либо специальности превышает 300, то Оргкомитет Регионального чемпионата WSR должен подтвердить Техническому директору Союза, что жюри сможет без спешки завершить процесс оценки в пределах отведенного времени.

#### 15.1.4. Максимальная объективность оценки.

Жюри Регионального чемпионата WSR должен стремиться к тому, чтобы максимально повысить объективность оценки.

#### 15.1.5. Обоснование и система начисления баллов

Конкурсные задания оценивают только навыки и знания, указанные в Техническом описании. В пределах каждой компетенции Эксперты оценивают выполненные Конкурсные задания в соответствии с согласованными с Национальным экспертом критериями оценки.

#### 15.2. Оценка субъективных показателей.

##### 15.2.1. Регламент использования веерных табличек.

Оценка каждого аспекта при субъективной оценке выполняется пятью Экспертами. Каждый Эксперт начисляет баллы от 1 до 10, которые указываются на табличках. Таблички следует использовать правильно: Экспертам необходимо выбрать нужную табличку с оценкой самостоятельно, после чего все Эксперты одновременно поднимают и показывают таблички по команде лидера группы.

При субъективной оценке по 10-ти бальной шкале применяются следующие принципы начисления баллов:

1-4: ниже промышленного стандарта до среднего уровня;

5-8: на среднем уровне или выше промышленного стандарта;

9-10: блестящая или выдающаяся работа.

Для записи окончательных баллов используется распечатанная из CIS рукописная оценочная ведомость (оригинал). После заполнения рукописных оценочных ведомостей, проставленные оценки вносятся в CIS. После внесения

оценок в CIS, Эксперт, ответственный за внесение, должен распечатать заполненные оценочные листы по каждому участнику и передать их Эксперту-компатриоту на проверку и сравнение с рукописными заполненными формами. После проверки, Эксперт-компатриот ставит подпись на всех листах обоих вариантов бланков оценки и передает их Главному эксперту. Бумажные формы оценочных ведомостей Главный эксперт после подписания Экспертом-компатриотом передает в Оргкомитет. Оргкомитет хранит указанные бумажные формы в течение как минимум 2 недель после завершения Регионального чемпионата WSR как контрольный документ.

#### 15.2.2. Расчет присужденного балла.

Каждый Эксперт начисляет балл от 1 до 10 за каждый аспект субкритерия. Эти баллы не могут различаться больше, чем на 3. После выполнения этого требования, баллы вносятся в CIS, а CIS удаляет самый высокий балл (или один из них, если их несколько) и самый низкий балл (или один из них, если их несколько) из начисленных. Средний из трех оставшихся баллов делится на 10 и умножается на максимальный балл по данному аспекту, чтобы получить балл, который будет выставлен конкурсанту в конечном итоге.

Если конкурсант не выполнял какой-либо аспект субкритерия, то он получает от Экспертов ноль баллов. Такой результат вносится в CIS путем пометки «попытка отсутствует» («Non-attempt»).

#### 15.2.3. Использование оценочных ведомостей.

По каждому критерию Технического описания жюри описывает и вносит в ведомость оценки субъективных показателей подробности субкритерия и аспекты субкритерия, по которым выставляется оценка, вместе с максимальным баллом за каждый аспект субкритерия. Для регистрации начисленных баллов используется соответствующая ведомость оценки субъективных показателей.

Когда используются коллективные оценочные ведомости, содержащие несколько имен конкурсантов, то создается также мастер-форма, в которую заносятся все баллы из каждой индивидуальной экспертной формы, для внесения данных в CIS. Такая форма затем хранится как контрольный документ.

### 15.3. Оценка объективных показателей.

#### 15.3.1. Процесс.

Оценка каждого субкритерия и его аспектов выполняется тремя Экспертами.

#### 15.3.2. Использование форм.

Для каждого критерия Технического описания жюри описывает и вносит в Формы оценки объективных показателей описание субкритерия и аспекты оцениваемого субкритерия вместе с максимальным баллом по каждому аспекту. Для регистрации начисленных баллов используется соответствующая форма оценки объективных показателей.

Когда используются коллективные оценочные ведомости, содержащие несколько имен конкурсантов, то создается также мастер-форма, в которую заносятся все баллы из каждой индивидуальной экспертной формы, для внесения данных в CIS. Такая форма затем хранится как контрольный документ.

#### 15.4. Процесс оценки.

##### 15.4.1. Начало Регионального чемпионата WSR.

До того, как система информационной поддержки Регионального чемпионата WSR будет готова к началу Регионального чемпионата WSR, Главный эксперт должен известить специалистов CIS о том, что все подготовительные задачи завершены и критерии выбраны.

15.4.2. Оценка субъективных показателей происходит до оценки объективных показателей. Когда оцениваются как субъективные, так и объективные показатели, субъективная оценка выставляется первой. Оценки, вносимые от руки в ведомости, вносятся туда чернилами.

##### 15.4.3. Группы оценки.

Эксперты из жюри организуются таким образом, что объективную оценку каждого аспекта субкритерия производят по 3 Эксперта, а субъективную – по 5 Экспертов. Каждая группа оценки должна оценивать одни и те же аспекты субкритерия по каждому конкурсанту для обеспечения стандартизации оценки. Для равенства оценки каждая группа должна по возможности оценивать один и то же количество оценок.

##### 15.4.4. Эксперты и оценка участников из своего региона.

Эксперты не оценивают участников из своей образовательной организации. Однако же это создает сложности при объективности выставления оценок. Объективности можно добиться, если одна и та же группа Экспертов оценивает каждого участника по каждому из аспектов, за которые они выставляют баллы. Эта проблема решается несколькими способами:

- к группе Экспертов при оценке присоединяется дополнительный Эксперт, который выставляет оценку вместо Эксперта-компатриота;
- в случае оценки объективных показателей (где группу оценки составляют три Эксперта), оценка Эксперта-компатриота исключается из решения о присуждаемом балле;
- в случае оценки объективных показателей (где группу оценки составляют пять Экспертов), вместо оценки Эксперта-компатриота участнику начисляется средний балл из оценок других четырех Экспертов;
- члены жюри дают свое согласие на оценку Экспертами Участников из своей образовательной организации.

Любой из приведенных выше сценариев или дополнительный сценарий, разработанный Экспертами, возможно утвердить у Технического директора WSR.

15.4.5. Запрет на выставление оценки в присутствии Участника. Оценка не выставляется в присутствии Участника, кроме тех случаев, когда в Техническом описании указано иное.

15.4.6. Ежедневная оценка. День оценки по каждому из критериев указывается в CIS. Результаты оценки, оцениваемым в какой-либо определенный день, вносятся в CIS, утверждаются и заверяются Главным экспертом до 12:00 следующего дня. Форма утверждения для CIS должна быть получена до 20:00 этого дня. Утвержденные результаты должны быть получены специалистами CIS до 23:00 последнего дня конкурсной части Регионального чемпионата WSR.

Все индивидуальные ведомости Экспертов должны быть подписаны всеми членами оценочной группы.

15.4.7. Проверка и сдача ведомостей оценки. Баллы и/или оценки переносятся из рукописных оценочных ведомостей в CIS по мере осуществления процедуры оценки.

После выставления оценок и/или баллов во все оценочные ведомости за какой-либо день (или же всех оценок/баллов за весь конкурс по специальностям, для которых отсутствуют определенные оценочные дни), запись о выставленных оценках в CIS блокируется.

После блокировки записи об оценках в CIS, все оценочные ведомости, включая итоговую оценочную ведомость, за определенный день распечатываются и складываются в «Пакет оценки компетенций». Доступ к этому пакету имеет только Главный эксперт, Эксперт с особыми полномочиями, ответственный за внесение оценок в CIS, а также администратор CIS.

Главный эксперт дает на проверку Экспертам-компатриотам рукописные оценочные ведомости их участников для сравнения с рукописными ведомостями. Любые возникшие вопросы Эксперты могут обсудить с Главным экспертом, группой, оценивавшей конкурсанта и Экспертом, ответственным за внесение оценок в CIS. В случае обнаружения несоответствий рукописных данных с электронными, Эксперт, ответственный за внесение оценок в CIS, должен внести в электронные формы соответствующие правки.

Если обнаружена некорректная оценка или ошибка в рукописной форме, каждый Эксперт из оценочной группы по данному аспекту должен заверить форму подписью рядом с внесенным исправлением (каждое исправление должно быть заверено всеми экспертами оценочной группы), обозначив тем самым свое согласие с внесением данного исправления. После внесения изменений в рукописную форму, Эксперт, ответственный за внесение оценок в CIS, должен внести правильные оценки в электронную форму.

После внесения всех исправлений, Эксперты-компатриоты должны вновь сверить рукописные и распечатанные из CIS ведомости оценки и подписать их только в случае полного соответствия форм.

Главный эксперт подписывает итоговую оценочную ведомость, содержащую результаты по всем конкурсантам и передает ее в офис CIS. **Главный эксперт обязан обеспечить конфиденциальность информации по полученным результатам до окончания Церемонии награждения.** Никто не имеет права требовать от Главного эксперта разглашения информации по любому из участников. После завершения Церемонии награждения Главный эксперт должен сообщить результаты участников персонально каждому участнику и Эксперту-компатриоту.

По окончании данной процедуры дальнейшие или новые возражения по утвержденным оценкам не принимаются.

15.4.8. Завершение начисления баллов. Оценку Конкурсных заданий и внесение баллов в CIS необходимо завершить к 22:00 последнего дня Регионального чемпионата WSR.

15.4.9. Окончание Регионального чемпионата WSR. Жюри не освобождается от своих обязанностей по оценке до тех пор, пока Оргкомитет Регионального чемпионата WSR не передаст «Пакет оценки компетенции» и другой оценочный материал специалистам CIS, и не получит от них подписанное подтверждение выполнения необходимых задач.

15.5. Публикация результатов.

15.5.1. Организациям-участникам предоставляется серия результатов со сравнениями «по средним медальным баллам», «по среднему количеству набранных баллов», «по общим медальным баллам», «по общему количеству набранных баллов», и «в алфавитном порядке по общим медальным баллам и по общему количеству набранных баллов. Организациям-участникам также предоставляются официальные результаты по каждой компетенции, с указанием всех конкурсантов, набранных ими баллов, полученных медалей и нагрудных знаков; эти результаты размещаются на сайте РКЦ <http://center-prof38.ru>.

## 16.МЕДАЛИ И НАГРАДЫ

16.1. Золотые, серебряные и бронзовые медали.

16.1.1. Золотыми, серебряными и бронзовыми медалями награждаются участники, которые показали первый, второй и третий результат соответственно по всем конкурсным компетенциям.

16.2. Разделение медалей. Если разница между конкурсантами составляет не более 2 баллов по 500-бальной шкале, медали делятся между ними, как

описано ниже. Однако приемлемы варианты по рекомендации РКЦ, которыми утверждаются результаты Регионального чемпионата WSR.

Разделение медалей обычно происходит следующим образом:

16.2.1. Золото. Две (2) золотые медали, без серебряных медалей, одна (1) бронзовая медаль.

Три (3) или более золотых медалей, без серебряных медалей. В дополнение, одна или более бронзовых медалей, когда разница между призерами последней золотой медали и следующим участником (участниками) более 2 баллов.

16.2.2. Серебро. Одна (1) золотая медаль, две (2) или более серебряных медали. В дополнение, одна или более бронзовых медалей, когда разница между призерами последней золотой медали и следующим участником (участниками) более 2 баллов.

16.2.3. Бронза. Одна (1) золотая медаль, одна (1) серебряная медаль, две или более бронзовых медалей.

16.3. Медаль за Профессионализм.

Участники, которые получили 500 и более баллов, но не получили медаль, награждаются Медалью за Профессионализм.

16.4. Сертификат Участия. Любой участник, не получивший медаль или особую награду, получает Сертификат об участии в Региональном чемпионате WSRй.

## **17. РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ (включая решение споров)**

17.1. Решение вопросов.

17.1.1. Во всех случаях возникновения вопросов, требующих разъяснения, споров, конфликтов и т.п., необходимо сначала попробовать решить вопрос с привлечением Главного эксперта по компетенции, все решения должны быть оформлены Протоколом, с подписями всех Экспертов.

17.1.2. Решение спорного вопроса выносится Главным экспертом на голосование и принимается простым большинством голосов Экспертов (50% + 1 голос). Кворум достигается при участии в голосовании не менее 80% Экспертов, аккредитованных на площадке данной компетенции.

Принятое решение оформляется Протоколом с указанием в нем причин и обстоятельств, вызвавших необходимость применения наказания (если применено). Протокол должен быть оформлен и передан в РКЦ немедленно после принятия решения.

В отношении данного случая РКЦ может назначить дополнительное расследование причин и обстоятельств. В этом случае письменные и устные пояснения могут быть затребованы у всех Экспертов данной компетенции,

включая Главного эксперта, а при необходимости, и у конкурсантов, на работу которых повлияло рассматриваемое нарушение.

17.1.3. Если вопрос поднимается конкурсантом, то процедурой занимается соответствующий Эксперт.

17.1.4. Если вопрос невозможно решить или резолюцию невозможно принять в рамках компетенции, то он передается на рассмотрение в РКЦ, в день возникновения спорного случая.

17.1.5. Все споры регистрируются (вместе с резолюциями) и передаются в РКЦ.

17.2. Решение споров. РКЦ занимается разрешением споров в тех случаях, когда стороны полагают, что имеет место быть нарушение Кодекса этики (Приложение 7 к настоящему Регламенту). РКЦ обязан принять решение в любых случаях. Это решение является окончательным.

## **18. СОРЕВНОВАНИЯ ДЛЯ ЮНИОРОВ JUNIORSKILLS**

### **18.1. Общие положения**

18.1.1. Координатором подготовки чемпионата выступает Фонд Олега Дерипаска «Вольное Дело» и созданная на его базе Дирекция движения JuniorSkills.

18.1.2. Настоящий раздел определяет порядок организации и проведения Чемпионата JuniorSkills (далее – Чемпионат JS) в рамках II Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Иркутской области и является составной частью его формата.

18.1.3. Все вопросы, связанные со сроками, местом и управлением подготовкой и проведения Чемпионата JS, регулируются настоящим Регламентом.

18.2. Чемпионат JS проводится по следующим компетенциям:

- JS05 Mobile Robotics - Мобильная робототехника;
- JS10 IT Network Systems - Сетевое и системное администрирование;
- JS04 Mechanical Engineering Design –CAD – Инженерный дизайн CAD.

18.3. Цель – создание новых возможностей для профориентации и освоения основ современных и будущих профессиональных компетенций школьниками 10-17 лет (далее - «юниоры») на основе инструментов движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), формирование экспертного сообщества и развитие общероссийского движения JuniorSkills.

18.4. Задачи:

- привлечение внимания учащихся и их родителей к выбору инженерно - технических профессий как перспективного направления профессионального самоопределения и карьерного развития;
- привлечение внимания высокотехнологичных предприятий, объектов

индустрии, деловых центров, выставочных площадок, высших и средних специальных учебных заведений к деятельности образовательных организаций общего и дополнительного образования как субъектов системы подготовки кадрового резерва для промышленности;

- развитие у обучающихся навыков практического решения задач в конкретных профессиональных ситуациях и работы с техническими устройствами;
- совершенствование навыков самостоятельной работы, развитие профессионального мышления и повышение ответственности обучающихся за выполняемую работу;
- формирование готовности к целенаправленной деятельности школьников по созданию общественно-полезного продукта;
- создание системы наращивания профессионализма педагогов по реализации программ технической и технологической направленности в организациях основного и дополнительного образования детей.

#### 18.5. Организация Чемпионата JS.

18.5.1. Оргкомитет Регионального чемпионата WSR и РКЦ JuniorSkills Иркутской области несут ответственность за обеспечение конкурсных площадок по каждой компетенции, в соответствии с Техническими описаниями и Инфраструктурными листами.

18.5.2. Оргкомитет Регионального чемпионата WSR в дополнение к обеспечению рабочих мест должны обеспечить при необходимости помещения для круглых столов, для деловой программы с юниорами, а также для экспертов и представителей дирекции JS.

18.5.3. Оргкомитет Регионального чемпионата WSR и РКЦ JuniorSkills Иркутской области должны подготовить общую Программу Регионального чемпионата WSR, которая включает меры по размещению и питанию участников Чемпионата JS. В частности, точный порядок Церемоний открытия и закрытия с участием юниоров.

18.5.4. В рамках подготовительного этапа Оргкомитет Регионального чемпионата WSR и РКЦ JuniorSkills Иркутской области обязаны провести регистрацию участников JS, подготовительные работы и мероприятия.

18.5.5. Регистрация участников осуществляется на основании поданных заявок в соответствии с установленными квотами.

18.5.6. Заявки, подписанные директором образовательной организации, подаются в РКЦ JuniorSkills Иркутской области.

18.5.7. Факт направления заявки подтверждает готовность участия в Чемпионате JS.

18.5.8. Наставники команд до начала Чемпионата JS обязаны представить РКЦ JuniorSkills Иркутской области на себя и учащихся оригиналы и копии следующих документов:

- паспорта/свидетельства о рождении;
- полиса ОМС;
- приказа руководителя образовательной организации по месту работы наставника о возложении на него обязанностей по сопровождению и контролю за несовершеннолетними участниками в ходе Чемпионата JS;
- согласие родителей (законных представителей) на участие ребенка в Чемпионате JS и на сопровождение его доверенным лицом (по форме, утверждаемой РКЦ JuniorSkills Иркутской области);
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка (по форме, утверждаемой РКЦ JuniorSkills Иркутской области).

18.5.9. Не менее чем за 1 месяц до проведения Чемпионата JS РКЦ JuniorSkills Иркутской области должен подготовить полный пакет технической документации и получить отзывы Национальных экспертов WSR на конкурные задания юниоров.

#### 18.6. Проведение Чемпионата JS.

18.6.1. Чемпионат JS проводится на площадке, согласованной с Оргкомитетом Регионального чемпионата WSR и РКЦ.

18.6.2. РКЦ JuniorSkills Иркутской области должны:

- назначить ответственного за работоспособность оборудования и технику безопасности на площадке Чемпионата JS;
- обеспечить наличие необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов для организации конкурсной части, согласно Инфраструктурным листам;
- обеспечить технический контроль застройки конкурсного участка.

18.6.3. Организация конкурсной части.

18.6.3.1. Ход конкурсной части регламентируется Программой проведения Регионального Чемпионата WSR и Чемпионата JS.

18.6.3.2. В момент выполнения участником Конкурсного задания на конкурсной площадке могут находиться исключительно Эксперты WSR, JS и представители (наблюдатели) Технического комитета Союза и JS.

18.6.3.3. Общий план застройки конкурсных участков должен обеспечивать беспрепятственное перемещение гостей и зрителей между всеми конкурсными участками Чемпионата JS.

18.7. Участники.

18.7.1. В чемпионате JS могут принимать участие обучающиеся образовательных организаций общего и дополнительного образования в возрасте с 10 до 17 лет по двум возрастным группам: 10-13 лет и 14-17 лет.

18.7.2. Чемпионат предполагает командное участие.

18.7.3. Состав одной команды:

- наставник команды (педагог образовательной организации, подготовивший и/или сопровождающий команду) - 1 человек (может

сопровождать несколько команд);

- члены команды: 2 юниора соответствующей возрастной категории по выбранной компетенции;
- команда юниоров может быть сформирована от одной образовательной организации или от одного муниципального образования.

18.7.4. Количество команд определяется особенностями компетенций, но не может быть менее трех команд.

18.7.5. Наставник команды.

18.7.5.1. Наставник команды осуществляет административное руководство командой, представляет ее интересы перед организаторами чемпионата, несет полную ответственность за жизнь и здоровье детей во время всех мероприятий чемпионата.

18.7.5.2. Наставник команды присутствует на площадке при проведении инструктажа по технике безопасности и выполнении Конкурсных заданий участниками его команды.

18.7.5.3. На Чемпионате JS вся ответственность за контроль и надлежащее поведение всех несовершеннолетних участников команды лежит на ее наставнике.

18.7.5.4. Наставник сам неукоснительно соблюдает требования по охране труда и технике безопасности, контролирует и обеспечивает их соблюдение несовершеннолетними участниками команды.

18.7.5.5. Наставник должен незамедлительно приостановить работы несовершеннолетних участников команды при выявлении неисправности оборудования, инструментов, нарушений требований по охране труда и технике безопасности и любых иных факторов, угрожающих жизни и здоровью людей.

18.7.5.6. Наставник незамедлительно должен сообщить Оргкомитету Регионального чемпионата WSR и РКЦ JuniorSkills Иркутской области о неисправности оборудования, инструментов, нарушении требований по охране труда и технике безопасности, и любых иных факторах, угрожающих жизни и здоровью людей, а также о несчастных случаях, произошедших во время проведения Чемпионата JS.

18.7.6. Эксперты.

18.7.6.1. Эксперт - это лицо, обладающее достаточным (в соответствии с требованиями Чемпионата JS) знаниями и опытом по какой-либо специальности, профессии, технологии, которые позволяют ему принимать участие в разработке Конкурсных заданий и объективно оценивать выполнение Конкурсных заданий участниками. Сертификат Эксперта JuniorSkills выдается, как правило, после успешного прохождения специальных курсов по методике WSR/JuniorSkills либо по итогам практической стажировки, в том числе, во время Чемпионата JS.

18.7.6.2. Главные эксперты утверждаются Оргкомитетом Регионального

чемпионата WSR и РКЦ JuniorSkills Иркутской области по представлению экспертного сообщества. Статус Главного эксперта может присваиваться представителям общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, организаций высшего образования, лицам, имеющим опыт работы по данной компетенции, и участия в подготовке и проведении Чемпионата JuniorSkills по методике WSR.

18.7.6.3. Независимые эксперты – это лица, владеющие достаточным профессионализмом по определенной компетенции и не являющиеся наставниками команд участников. Независимые эксперты определяются Главными экспертами, в том числе из числа представителей индустриальных партнеров, коммерческих, образовательных и иных организаций.

18.7.6.4. Эксперты из числа наставников команд – это представители образовательных организаций, принимающих участие в подготовке участников к Чемпионату JS и участвующих в оценивании выполнения Конкурсных заданий.

18.7.6.5. Эксперты обязаны:

- знать и соблюдать Регламент проведения Регионального чемпионата WSR;
- участвовать в коммуникации экспертного сообщества по определенной компетенции в период подготовки к соревнованиям;
- участвовать в решении задач, связанных с подготовкой официальной документации (Конкурсные задания, Инфраструктурные листы, Оценочные листы, Инструкции по ОТ и ТБ, Планы застройки зон для соревнований и др.);
- оказывать содействие в определении поставщиков необходимого оборудования для юниоров;
- взаимодействовать с Национальными экспертами и Экспертами других компетенций для разрешения возникающих в ходе чемпионата проблем и затруднений;
- следить за исправностью оборудования и соблюдением ОТ и ТБ в ходе чемпионата;
- до официального начала выполнения конкурсных заданий, Главный эксперт должен провести инструктаж по ОТ и ТБ для Экспертов JS, наставников и несовершеннолетних участников команд JS. По итогам проведения инструктажа каждый Эксперт, наставник и несовершеннолетний участник команды должны поставить свою подпись в ведомости о прохождении инструктажа по ОТ и ТБ. Наставник команды удостоверяет своей подписью факт ознакомления несовершеннолетнего участника команды с требованиями по ОТ и ТБ. Своевременно заносить результаты выполнения Конкурсных заданий в систему CIS;
- участвовать в подготовке аналитических материалов по итогам

чемпионата по своим компетенциям.

18.7.7. Заключительные положения. По всем остальным вопросам проведения Чемпионата JS, не предусмотренным данным разделом, необходимо руководствоваться положениями настоящего Регламента.

**Приложение 1**

**Форма заявки на участие в Региональном чемпионате WSR**

**Заявка на участие во II Открытом региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Иркутской области  
13-17 февраля 2017 года**

Компетенция	Статус (эксперт/участник)	Наименование муниципального района/городского округа	Фамилия	Имя	Отчество	Гражданство	Дата рождения	e-mail	Телефон	Полное наименование учебного заведения/организации	Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства	Паспортные данные	Адрес регистрации	Страховое свидетельство	ИНН

Директор \_\_\_\_\_ (наименование образовательного учреждения / организации) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

МП

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.









**Приложение 5**  
**Форма итогового протокола соревнований по компетенции**

**ПРОТОКОЛ**

заседания экспертно-методического совета (ЭМС)  
II Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы»  
(WorldSkills Russia) Иркутской области

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

по компетенции \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель ЭМС (Главный эксперт) по компетенции

\_\_\_\_\_

Эксперты:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. В Региональном чемпионате WSR приняли участие \_\_\_\_\_ человек:

№ участника	Ф.И.О. Участника	Кол-во баллов
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12*		



\*Если участников больше 20-ти, необходимо использовать ещё один титульный лист формы настоящего протокола.

2. По результатам подсчета баллов, выставленных членами Жюри, призовые места присуждаются:

Место	ФИО участника	Кол-во баллов
I место		
II место		
III место		

а также не призовые номинации:

---

---

---

---

Председатель ЭМС (Главный Эксперт)  
по компетенции

---

Эксперты:

---

---

---





## Приложение 7 Кодекс этики

### 1. О Кодексе этики

1.1. Данный Кодекс этики устанавливает нормы поведения и этические стандарты WSR, которыми следует руководствоваться при принятии решений в рамках участия в соревнованиях, в период подготовки к ним и после проведения соревнований.

1.2. Данный Кодекс этики устанавливает принципы, ценности и стандарты, регулирующие поведение, процесс принятия решений, регламенты и стандарты WSR таким образом, чтобы соблюдались как интересы ключевых партнеров, так и права всех людей и организаций, на которых влияет деятельность WSR.

1.3. Главными ценностями WSR являются: верность своим принципам, информационная открытость, партнерство и инновации.

1.4. Никакие части данного Кодекса этики не подлежат отмене.

### 2. Ценности и принципы

2.1. Верность принципам. Базовое положение WSR – отражает основные принципы на которых строится деятельность WSR. Мы открыты, честны и надежны как в своих отношениях с ключевыми партнерами, так и в отношениях с организациями и людьми, с которыми мы работаем, или на которых влияет наша деятельность.

2.2. Конфликт интересов: никто из сотрудников или волонтеров не может заниматься какими-либо видами деятельности, занятие которыми прямо противоречит интересам WSR.

2.3. Любые личные интересы, связанные с коммерческой деятельностью движения WSR, подлежат публичному раскрытию.

2.4. Ключевые партнеры и участники движения WSR, в т.ч. и бизнес-партнеры, обязаны объявлять о существовании у них частных интересов, относящихся к их зоне ответственности и обязательств, а также принимать меры, направленные на решение возникающих конфликтов способом, защищающим интересы всех остальных партнеров и участников движения WSR.

2.5. Сотрудники и волонтеры не имеют права обременять себя какими-либо финансовыми или иными обязательствами перед сторонними лицами, или организациями, которые могут попытаться повлиять на них при выполнении ими своих обязанностей. Члены экспертного совета, сотрудники



и другие лица, связанные контрактами с Союзом, должны соблюдать Политику принятия подарков Союза.

### 3. Информационная открытость и подотчетность

3.1. Открытость: все партнеры и участники движения WSR, насколько это возможно, открыто сообщают о своих решениях и предпринимаемых действиях. Они объясняют, чем были вызваны их действия, и ограничивают доступ к информации только в тех случаях, когда того явно требуют интересы общественности.

3.2. Друзья и родственники: в WSR могут работать члены семьи и близкие друзья сотрудников. В этих ситуациях, сотрудникам и волонтерам WSR следует по возможности избегать рабочих ситуаций, где возникают отношения «начальник – подчиненный» между членами семьи или лицами, находящимися в близких личных отношениях.

### 4. Справедливость

4.1. Объективность: в рамках текущей деятельности WSR, включая назначения на все должности, заключение договоров, представление кого-либо к наградам и премиям, любое решение делается на основании реальных достижений и заслуг.

4.2. Широта взглядов: мы выступаем за создание таких условий, которые обеспечивали бы открытость к изменениям, новые идеи, уважение к личности, равные возможности для достижения успеха.

4.3. Равные возможности для всех Конкурсантов: все лица, занятые в соревнованиях WSR, обязаны демонстрировать высокий уровень верности принципам, честность и справедливый подход ко всем Конкурсантам, обеспечивая равные возможности для всех Конкурсантов, вне зависимости от представляемого субъекта РФ, национальности, пола, религиозной и культурной принадлежности, философских или политических взглядов, семейного положения, языка и т.п.

4.4. Жалобы: все жалобы рассматриваются с обязательным расследованием, с соблюдением принципов естественной справедливости. На соревнованиях применяется функциональный и профессиональный подход при решении спорных вопросов.

### 5. Партнерство

5.1. Сообщество: WSR стремится поддерживать партнерство, где оно работает, посредством образовательной деятельности и сотрудничества.

5.2. Профессиональные сообщества: WSR поддерживает развитие сообществ специалистов и Экспертов на основании профессии.

### 6. Инновации и развитие



6.1. Инновации: мы поддерживаем и поощряем инновации, помогающие нам более эффективно достигать наших целей и решать поставленные задачи.

6.2. Развитие: мы стремимся добиться совершенства во всех своих начинаниях и постоянного развития во всех процессах.

#### 7. Достоинство

7.1. Права человека: WSR уважает права всех своих сотрудников и волонтеров. Все ключевые партнеры обязаны быть друг с другом открытыми, порядочными и вежливыми.

7.2. Многообразие – одна из сильных сторон WSR. Каждый участник движения обязан уважать людей, с которыми он работает, и разность их культур. Как движение, мы приветствуем многообразие на всех уровнях и стремимся создать среду, все участники которой могут наиболее полно развивать свой потенциал. Союз и организаторы мероприятий WSR обязаны убедиться в том, чтобы мероприятия WSR не входили в конфликт со значительными религиозными или другими праздниками, проходящими в месте соревнований.

7.3. Домогательства: WSR не приемлет любые формы домогательств: сексуальные, физические или психологические.

#### 8. Охрана окружающей среды и самодостаточность

8.1. Охрана окружающей среды: Союз стремится минимизировать какое-либо вредное воздействие своих соревнований на окружающую среду и природные ресурсы. Мы устанавливаем желаемые и достижимые стандарты охраны окружающей среды, полностью соответствующие действующему природоохранному законодательству Российской Федерации.

8.2. Самодостаточность: мы стремимся к росту WSR и к экологической и экономической самодостаточности, что обеспечивает долгосрочную стабильность и жизнеспособность WSR.

#### 9. Гигиена и безопасность

9.1. Основной принцип: Союз обеспечивает безопасную и здоровую среду для всех участников соревнований, и ни при каких условиях не будет подвергать опасности здоровье или безопасность кого-либо из своих партнеров или участников движения WSR.

9.2. Все ключевые партнеры, организаторы соревнований и участники обязаны соблюдать правила гигиены труда и техники безопасности, действующие в месте проведения соревнований, а также особые правила гигиены труда и техники безопасности, применимые к конкурсу по какой-либо специальной профессии.

9.3. Отчет: все ключевые партнеры и участники соревнований обязаны немедленно сообщать о любых проблемах, нарушениях техники безопасности или инцидентах.

#### 10. Руководство

10.1. Приверженность ценностям: все руководители продвигают и поддерживают ценности и принципы WSR, изложенные в данном Кодексе этики, и демонстрируют приверженность этим ценностям на практике.

10.2. Культура соблюдения правил: руководители Союза и организаторы соревнований заботятся о создании такой среды, где соблюдение правил ценится и является обязательным. Никто не имеет права попросить сотрудника или волонтера Союза нарушить закон или принципы/ценности WSR, изложенные в данном Кодексе этики, или же пойти против политики, правил или регламентов WSR.

10.3. Конфиденциальность: руководители и ключевые партнеры Союза не имеют права раскрывать информацию, доверенную им конфиденциально. Стороны не имеют права раскрывать конфиденциальную информацию с целью получения личной выгоды, или с целью подрыва репутации какого-либо лица или организации.

10.4. Соблюдение правил и подотчетность: Технический директор Союза отвечает за соблюдение положений Кодекса этики Союзом и его ключевыми партнерами. Стратегический комитет Союза отвечает за мониторинг и регулирование Кодекса этики. Лица, уличенные в нарушении Кодекса этики, подвергаются мерам дисциплинарного воздействия согласно типу и уровню нарушения, а также соглашению/контракту, которым такое лицо или организация связаны с Союзом.