



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ СПК

В.Н.Черниговский

09 сентября 2020г.

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества в ГБПОУ СПК на 2020 - 2021 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Сентябрь 2020г.	Черниговский В.Н., директор ГБПОУ СПК

		<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ГБПОУ СПК.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ГБПОУ СПК». 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ГБПОУ СПК. 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в ГБПОУ СПК. 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ГБПОУ СПК. 5. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества в ГБПОУ СПК. (издание приказа). 	<p>Сентябрь 2020г.</p>	<p>Черниговский В.Н., директор ГБПОУ СПК</p>
		<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри колледжа. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по двум формам наставничества «Ученик - ученик», «Учитель - учитель». 	<p>Сентябрь 2020г.</p>	<p>Черниговский В.Н., директор ГБПОУ СПК</p>
		<p>Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение студенческой конференции. 3. Проведение классных часов. 4. Информирование на сайте колледжа. 5. Информирование внешней среды. 	<p>Октябрь 2020г.</p>	<p>Черниговский В.Н., директор ГБПОУ СПК</p>

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p> <p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, сотрудник, родители.</p>		Зарочинцева В.В., куратор целевой модели наставничества, классные руководители,
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Октябрь 2020г.	Зарочинцева В.В., куратор целевой модели наставничества
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для</p>	Ноябрь 2020г.	Зарочинцева В.В., куратор целевой модели наставничества
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Ноябрь 2020г.	Зарочинцева В.В., куратор целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу	1. Анализ базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы.	Ноябрь 2020г.	Зарочинцева В.В., куратор целевой модели наставничества

		Обучение наставников для работы с наставля	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников. 3. Организовать «Школу наставников» и провести 	Декабрь 2020г.	Зарочинцева В.В., куратор целевой модели наставничества
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после 	Январь 2021г.	Зарочинцева В.В., куратор целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	<ol style="list-style-type: none"> 4. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 5. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 6. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим 	Январь 2021г.	Педагог - психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	Организация комплекса последовательных встреч	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 	2020 - 2021 учебный год.	Наставники
		Организация текущего контроля достижения планируе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки. 	март 2021г.	Зарочинцева В.В., куратор целевой модели наставничества

7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Май 2021г.	Зарочинцева В.В., куратор целевой модели наставничества
----	---------------------------	---	---	------------	---

Исполнитель Зарочинцева Виктория Викторовна, заместитель директора по ПО, 89886273716