

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ СПК

М.М. Баранник

Приказ № 97 от «05» ноября 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о фонде оценочных средств (ФОС)
основных профессиональных образовательных программ
профессий/специальностей**

Положение:
№ 70 от 05.11.2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями,
- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» в редакции приказа Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580,
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования и среднего профессионального образования (далее ФГОС СОО и ФГОС СПО),
- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Светлоградский педагогический колледж» (далее Колледж).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру экспертизы, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям, входящим в основные профессиональные образовательные программы (далее ОПОП) среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППКРС, ППССЗ).

1.3. Фонд оценочных средств (далее - ФОС) является составной частью ППКРС, ППССЗ по соответствующим профессиям, специальностям.

1.4. ФОС представляет собой совокупность комплектов контрольно- оценочных средств (далее - КОС), позволяющих оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции, разработанные с участием работодателей, преподавателей смежных дисциплин (курсов).

2. ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям, преподаватели и мастера производственного обучения колледжа создают фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные общие и профессиональные компетенции.

2.2. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППКРС, ППССЗ по соответствующим профессиям, специальностям. Оценка качества освоения обучающимися ППКРС, ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующим профессиям, специальностям в качестве результатов освоения профессиональных модулей, отдельных дисциплин, ОПОП в целом.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
 - объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.
- 2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к КОС и всего ФОС, являются:
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
 - связь критериев с планируемыми результатами;
 - экспертиза в профессиональном сообществе.

3. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой ОПОП: ППКРС, ППССЗ.

3.2. ФОС состоит из комплектов КОС по каждой дисциплине, профессиональному модулю, учебной и производственной практике и государственной итоговой аттестации (далее ГИА).

3.3. Общее руководство разработкой ФОС осуществляют заместители директора колледжа:

- по дисциплинам всех циклов ОПОП заместитель директора по УР;
- по профессиональной практике - заместитель директора по ПО;
- по ГИА заместитель директора по УР.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по дисциплине, профессиональному модулю несет председатель предметно-цикловой комиссии (далее ПЦК).

3.5. Непосредственным разработчиком комплекта КОС является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей дисциплине, профессиональному модулю. Комплект КОС может разрабатываться коллективом авторов.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по профессии, специальности;
- ППКРС, ППССЗ и учебному плану соответствующей профессии, специальности;
- рабочей программе дисциплины, профессионального модуля, программы практики;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины, профессионального модуля;
- настоящему Положению.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППКРС, ППССЗ, должны быть разработаны для проверки качества формирования умений, знаний, практического опыта, компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты КОС, разработанные по каждой дисциплине, профессиональному модулю, входящими в учебный план ОПОП в соответствии с ФГОС СПО.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных профессиях, специальностях, то может создаваться единый комплект КОС дисциплины.

4.4. Структурными элементами комплекта оценочных средств по учебной дисциплине являются:

- титульный лист;
- паспорт комплект оценочных средств;

- оценка освоения учебной дисциплины.
- 4.5. Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются:

- титульный лист;
- паспорт комплекта КОС;
- оценка освоения междисциплинарных курсов;
- оценка освоения учебной и (или) производственной практики;
- контрольно-оценочные материалы для проведения экзамена квалификационного;
- формы оценочной ведомости (протокола) экзамена квалификационного.

4.6. Комплекты КОС по каждой дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные средства и контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенного практического опыта и компетенций. Каждое оценочное средство и оценочные материалы должны обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений, практического опыта.

4.7. Оценочные средства для текущего контроля могут находиться отдельно в составе УМК преподавателя. Материалы для проведения промежуточной аттестации входят в состав КОС. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации утверждаются не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

4.8. По каждому оценочному средству должны быть приведены критерии формирования оценок.

4.9. В состав КОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства к формам контроля, указанным в учебном плане.

4.10. Комплект оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

4.11. Для проведения государственной итоговой аттестации по ППКРС, ППССЗ формируется фонд оценочных средств, содержащий:

- перечень профессиональных и общих компетенций, которыми должны овладеть студенты в результате освоения основной профессиональной образовательной программы, показатели и критерии их оценивания;
- примерные темы выпускных квалификационных работ;
- примерные индивидуальные задания к темам ВКР;
- руководство (методические указания) по выполнению выпускных квалификационных работ;
- примерный перечень теоретических вопросов по общепрофессиональному и профессиональному циклам, необходимых для оценки результатов готовности выпускника к профессиональной деятельности;
- критерии оценки ВКР.

5. ЭКСПЕРТИЗА И УТВЕРЖДЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Комплекты КОС по профессиональному модулю, учебной дисциплине, профессиональной практике, КОС ГИА рассматриваются на заседании ПЦК.

5.2. Решение об утверждении комплекта КОС по дисциплине, профессиональному модулю принимается на заседании ПЦК. Для утверждения оформляется в бумажном виде, как правило, титульный лист КОС, а КОС в электронном виде передается преподавателем, мастером производственного обучения, осуществляющим подготовку по ППКРС, ППССЗ.

5.3. КОС для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным

курсам в составе профессиональных модулей согласовывается с председателем ПЦК и утверждаются педагогическим советом колледжа, для промежуточной аттестации по профессиональным модулям утверждаются педагогическим советом колледжа после предварительного положительного заключения работодателей, для государственной итоговой аттестации рассматриваются на заседании ПЦК и утверждаются педагогическим советом колледжа после предварительного положительного заключения работодателей.

6. ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Утвержденные КОС по дисциплинам, профессиональным модулям и ФОС для ГИА в электронном виде и оформленные на бумажном носителе титульные листы хранятся у заместителя директора по УР, ФОС по учебной и производственной практике у заместителя директора по ПО, осуществляющим подготовку по ППКРС, ППССЗ. У преподавателя, мастера производственного обучения КОС хранится в электронном виде.

7. О ДЕЙСТВИИ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение действует с момента утверждения бессрочно, в него могут быть внесены, по мере необходимости, соответствующие изменения и дополнения.